

# Sprawozdanie z wykonania planu działalności Sądu Rejonowego w Chelmie na rok 2013

## CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2013

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte działania służące realizacji celu
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1		3	4	5	6	7
1	Zwiększenie sprawności postępowań sądowych oraz stopniowe ograniczanie poziomu zaległości sądowych	wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	87,1%	91,9%	<p>1. Wdrażanie i doskonalenie nowego modelu nadzoru nad działalnością administracyjną sądów, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• doskonalenie menadżerskiego modelu zarządzania sądami ,</li> <li>• działania mające na celu likwidowanie zaległości w sądzie.</li> </ul> <p>2. Kontynuacja procesu wykorzystania informatyzacji postępowań sądowych w celu zwiększenia ilości spraw załatwionych.</p> <p>3. Kontynuacja procesu wykorzystania informatyzacji w celu usprawnienia funkcjonowania sądu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przygotowanie do wdrożenia ZSRK w ramach projektu Ministerstwa Sprawiedliwości,</li> <li>• utrzymanie i rozwój struktury informatycznej,</li> <li>• realizacja centralnego systemu zakupów.</li> </ul> <p>4. Promowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów, w tym przede wszystkim mediacji we wszystkich rodzajach spraw.</p> <p>5. Zapewnienie warunków prawidłowego funkcjonowania i sprawnego wykonywania przez sąd jego podstawowych zadań.</p> <p>6. Utrzymanie wysokiego poziomu świadczonych usług poprzez przestrzeganie norm określonych w kodeksie etycznym.</p> <p>7. Monitorowanie procesu zarządzania ryzykiem</p>	<p>1. Zapewniono warunki i zaspokojono niezbędne potrzeby dla prawidłowego funkcjonowania i sprawnego wykonywania przez sąd jego podstawowych zadań</p> <p>2. Wdrożono i doskonalono nowy model nadzoru nad działalnością administracyjną sądu m.in. poprzez przygotowanie do wdrożenia systemu ZSRK</p> <p>3. Utrzymano infrastrukturę informatyczną. Nastąpiła wymiana i uzupełnienie sprzętu oraz zakup licencji</p> <p>4. Skoncentrowano wysiłki i zasoby na opanowaniu wpływu spraw w wydziałach</p> <p>5. Promowano alternatywne metody rozwiązywania sporów we wszystkich rodzajach spraw</p> <p>6. Monitorowano poziom realizacji celów</p>
2	Ułatwienie dostępu do obywateli do wymiaru sprawiedliwości oraz wzmacnianie ochrony prawnej obywateli	Liczba ksiąg wieczystych zapisanych w Centralnej Bazie Danych	27898	33465	<p>1. Rozszerzenie dostępu do orzecznictwa sądów - uruchomienie portali orzeczeń – w ramach projektu Ministerstwa Sprawiedliwości.</p> <p>2. Utrzymanie ciągłości działania Punktów Obsługi Interesanta oraz analiza możliwości zwiększenia zakresu jego usług i jakości obsługi</p> <p>3. Działania informacyjne nt. funkcjonowania sądu (strona internetowa sądu, dystrybucja poradników i broszur informacyjnych).</p>	<p>1. Utrzymano ciągłość działania Punktu Obsługi Interesanta</p> <p>2. Na bieżąco aktualizowano stronę internetową</p> <p>3. Rozprowadzono broszury i ulotki</p>

**CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2013:**

Sąd Rejonowy w Chełmie nie w pełni zrealizował zaplanowane cele. Wystąpiły różnice w planowanych i osiągniętych wartościach jednego miernika:  
**Liczba dokumentów wydanych z KRS:** na rok 2013 została ustalona na 600, liczba wydanych dokumentów wyniosła 368. Wpływ na taki stan rzeczy ma sytuacja gospodarcza oraz likwidacja wielu podmiotów prowadzących działalność jak również dostępność wydawanych dokumentów drogą internetową.

Chełm, dnia **14** marca 2014r.

DYREKTOR

Sądu Rejonowego w Chełmie

  
mgr Urszula Stasieczek

Prezes Sądu Rejonowego

w/z

Ewelina Łowczak-Zembrzycka

WICEPREZES