

## OGŁOSZENIE

Dyrektor Sądu Rejonowego w Chełmie na podstawie art.3 b ustawy z dnia 18 grudnia 1998r. o pracownikach sądów i prokuratury /tj. Dz. U. z 2018. poz.577/ oraz rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 stycznia 2008r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze /Dz.U. z 2014 r.poz.400/ organizuje w drodze konkursu nabór kandydatów na staż urzędniczy w Sądzie Rejonowym w Chełmie

Adres: 22-100 Chełm, Al. Żołnierzy I AWP 16

Konkurs zarejestrowany jest pod numerem D. 111- 11 /23

Do obsadzenia : 1 etat ;

Stanowisko- stażysta- **docelowo –informatyk**

Wymiar etatu- w pełnym wymiarze czasu pracy;

miejsce wykonywania pracy: Chełm

### **I. Do zakresu zadań na stanowisku należeć będzie:**

1. Prowadzenie nadzoru i monitoringu systemów teleinformatycznych, sieci oraz aplikacji;
2. Bezpośrednia obsługa sprzętu komputerowego w zakresie jego instalacji, przygotowania do pracy i instalacji oprogramowania stosownie do potrzeb;
3. Zapewnienie ciągłości pracy eksploatowanych w jednostce systemów informatycznych i sprzętu komputerowego w ramach nadanych uprawnień;
4. Instalowanie i konfigurowanie sprzętu, systemów i aplikacji;
5. Reagowanie na zgłaszane przez pracowników problemy z działaniem sprzętu komputerowego oraz systemów komputerowych;
6. Nadawanie oraz modyfikacja uprawnień w usłudze katalogowej Active Directory;
7. Serwisowanie urządzeń komputerowych;
8. Nadzór nad prawidłowością wykorzystania sprzętu komputerowego oraz oprogramowania przez pracowników.

### **II. Wymagania niezbędne dotyczące wszystkich kandydatów:**

1. pełna zdolność do czynności prawnych;
2. nieposzlakowana opinia;
3. niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe;
4. nieprowadzone przeciwko osobie postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
5. posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na określonym stanowisku;
6. wykształcenie wyższe: studia pierwszego stopnia lub studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie na kierunku związanym z kształceniem w zakresie informatyki;

7. wiedza z zakresu IT w tym: sieci, systemy operacyjne (Windows);
8. znajomość technologii sieciowych (w szczególności LAN, TCP/IP);

**Ila. Wymagania dodatkowe (preferowane):**

1. samodzielność i odpowiedzialność za powierzone zadania;
2. odporność na pracę pod presją czasu;
3. znajomość analitycznego myślenia i rozwiązywania złożonych problemów;
4. doświadczenie zawodowe w obszarze IT lub roczne doświadczenie po kierunkowych studiach wyższych;
5. znajomość zagadnień związanych z bezpieczeństwem systemów operacyjnych i sieci teleinformatycznych;
6. znajomość modelu ISO OSI i zależności pomiędzy usługami/protokołami w poszczególnych warstwach, np. ARP, DNS, SNMP, ICMP, HTTP/HTTPS, SMTP, syslog;
7. podstawowe znajomości budowy systemów informatycznych (warstwa sieciowa, systemów operacyjnych, aplikacyjna);
8. znajomość języka angielskiego na poziomie średniozaawansowanym;
9. kreatywność i komunikatywność;
10. wysoki poziom wiedzy ogólnej i kultury osobistej;
11. umiejętność pracy w zespole.

**III . Wymagane dokumenty:**

**Wymagane dokumenty /własnoręcznie podpisane/ poz. 1,2,3, 6, 7,8, 9,11**

list motywacyjny;

1. kwestionariusz osobowy;
2. curriculum vitae;
3. kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie;
4. kserokopia dodatkowych uprawnień, ukończonych kursów;
5. oświadczenie kandydata, że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe; (załącznik do ogłoszenia).
6. oświadczenie o posiadanej pełnej zdolności do czynności prawnych, (załącznik do ogłoszenia).
7. oświadczenie o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe, (załącznik do ogłoszenia).
8. oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na w/w stanowisku w Sądzie Rejonowym w Chełmie; (załącznik do ogłoszenia).
9. Certyfikaty ,zaświadczenia, referencje, opinie z dotychczasowych miejsc pracy – w miarę posiadania;
10. oświadczenie o wraźniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, po zapoznaniu się klauzulą informacyjną (załącznik do ogłoszenia).

Termin konkursu zostanie podany na stronie internetowej wraz z listą osób dopuszczonych do konkursu.

Konkurs przeprowadzany będzie w trzech etapach przez komisję powołaną przez Dyrektora Sądu Rejonowego w Chełmie:

1. pierwszy etap – wstępna selekcja zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych oraz merytorycznych;
2. drugi etap – praktyczny sprawdzian umiejętności;
3. trzeci etap – rozmowa kwalifikacyjna.

Regulamin konkursu znajduje się na stronie internetowej Sądu.

Przewidywany termin zatrudnienia: **grudzień 2023 rok**

Dokumenty na konkurs należy składać w kopercie z dopiskiem „Konkurs”, w Oddziale Administracyjnym Sądu Rejonowego w Chełmie, Al. Żołnierzy I AWP 16, pokój nr 51 lub 52 lub przesyłać pocztą / data stempla pocztowego/**w terminie do dnia 22 listopada 2023 roku**

Informacja o przejściu kandydata do następnego etapu umieszczana będzie na stronie internetowej Sądu [www.chelm.sr.gov.pl](http://www.chelm.sr.gov.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Sądu przy Al. Żołnierzy i AWP16

Dokumenty złożone lub przesłane po terminie nie podlegają zwrotowi i nie będą rozpatrywane (liczy się data stempla pocztowego).

**Dyrektor Sądu zastrzega możliwość niezatrudnienia osoby wyłonionej w drodze przeprowadzonego konkursu jeżeli nawiązanie z nią stosunku pracy, prowadziłyby do powstania podległości służbowej bezpośredniej jak i pośredniej między małżonkami oraz osobami pozostającym ze sobą w stosunku pokrewieństwa do drugiego stopnia włącznie jak również osób pozostających ze sobą w stosunku powinowactwa pierwszego stopnia oraz przysposobienia, a wyznaczenie dla tej osoby innego stanowiska, na którym podległość taka nie zachodzi, nie byłoby możliwe.**

#### **Załączniki:**

Kwestionariusz osobowy

Klauzula Informacyjna

Oświadczenia

Dyrektor

Sądu Rejonowego w Chełmie

/-/ mgr Ewa Kuczyńska