SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Sąd Rejonowy

z siedzibą w Chełmie

adres: Al. I Armii Wojska Polskiego 16

22-100 Chełm

Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek

NIP 563-10-66-206
telefon: (0 82) 565-44-59
faks: (0 82) 565-44-59
e-mail: srokicka@chelm.sr.gov.pl

strona internetowa: http://www.chelm.sr.gov.pl/

godziny urzędowania Sądu:

poniedziałek 7^{30} do 18^{00}
wtorek, środa, czwartek, piątek 7^{30} do 15^{30}

Nr Sprawy: ZP-PN- 3/15

Z a t w i e r d z i ł:

DYREKTOR
Sądu Rejonowego w Chełmie

mgr Urszula Stasieczek

Chełm, dnia 17 lutego 2015 r.

§ 1.
NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Sąd Rejonowy w Chełmie, zwany dalej „Zamawiającym", zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek", zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „s.i.w.z.".

2. Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą" oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

3. Adres Zamawiającego:
Sąd Rejonowy w Chełmie
Al. I Armii Wojska Polskiego 16
22-100 Chełm

4. REGON: 000322985

5. NIP: 563-10-66-206

6. Tel.: (82) 565-44-59

7. Faks: (82) 565-44-59

8. **Adres strony internetowej na, której Zamawiający udostępnia s.i.w.z.:** http://chelm.sr.gov.pl/ Zamawiający udostępnia s.i.w.z. wraz z załącznikami na stronie internetowej co najmniej do upływu terminu składania ofert.

9. **Godziny pracy Sądu:**
- od 7:30 do 18:00 (w poniedziałki),
- od 7:30 do 15:30 (od wtorku do piątku),
w dni pracujące dla Zamawiającego.

10. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wszelkie wnioski, zapytania, oświadczenia, kopia odwołania były kierowane wyłącznie na wyżej wskazany adres. Jakiekolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.

§ 2.
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy.

§ 3.
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest
dostawa materiałów eksploatacyjnych do następujących urządzeń:

a) drukarek:
Toner do drukarki HP LaserJet 1020A;
Toner do drukarki HP LaserJet 4250;
Toner do drukarki HP LaseJet 2400;
Toner do drukarki Brother 5270;

Toner do drukarki HP LaserJet 2015;
toner do drukarki oki B6500;
Toner drukarki oki B430d;
Intermec Easy Coder PD41;
Intermec Easy Coder PD41;
Toner do LaserJet 2055DN;
Toner do HP LaserJet P1102;
Toner do HP LaserJet P1566;
Toner do Brother 4040cn;
Etykiety termotransferowe samoprzylepne folia 50x30mm do drukarki Zebra TLP 2824 Plus;
Taśma termotransferowa żywiczna czarna 57x74m do drukarki Zebra TLP 2824 Plus;
Toner do drukarki Canon ix 6550;
Toner do drukarki Lexmark Ms 410dn;
Toner do drukarki Lexmark Ms 410dn(bęben);
Toner do drukarki Lexmark Ms 310dn(bęben);
toner do drukarki hp 3015dn;
Toner do drukarki Lexmark Ms 310dn;
Tusz do Canon ix 6550.

b) kserokopiarek:

Toner do kserokopiarki SHARP AR 203E;
Toner do kserokopiarki SHARP AR 5316E;
Toner do kserokopiarki Canon iR 1210;
Toner do kserokopiarki Canon iR 1024i;
Toner do kserokopiarki SHARP AR 5618;
Toner do kserokopiarki Panasonic MB300;
Bęben do kserokopiarki Panasonic MB300;
Toner do kserokopiarki Sharp MXB 200;
Toner do kserokopiarki Konica Minolta BizHub 363;
Toner do kserokopiarki Konica Minolta BizHub 363(developer DV411);
Toner do kserokopiarki Canon iR 2520.

c) faksów:

Folia do faxu Panasonic KX FC 228PD;
Toner Panasonic KX-MB 2000 / 2010 / 2025 / 2030 Black ORYGINALNY;
modul-bebna- panasonic-kx-mb- 2000-2010-2025- 2030-bl/;
Toner do faksu PanasonicKXFL613;
Bęben do PanasonicKXFL613;
toner do faksu RICOH 1195L.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do s.i.w.z.

3. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
1) **30.19.21.13 – 6 Wkłady drukujące,**
2) **30.12.51.10 – 5 Tonery do drukarek laserowych/faksów.**

4. Ilość oraz wartość towarów objęta zamówieniem, może ulec zmniejszeniu w trakcie obowiązywania umowy w granicach 10% zamówienia bez wymogu odrębnej akceptacji ze strony Wykonawcy.

5. Wykonawca powinien dostarczać Zamawiającemu dokładanie ten towar, który jest wymieniony w zamówieniu i który został przez niego zaoferowany. W związku z tym Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wypełnił kolumnę „e" tabeli znajdującej się w załączniku nr 3 do s.i.w.z. (wzór Formularza Cenowego).

Opisy zamieszczane przez Wykonawców w ww. kolumnie traktowane będą jako deklaracja Wykonawcy dotycząca dostarczanych przez niego towarów oraz będą służyły Zamawiającemu do sprawdzenia, czy dostarczane przez wybranego Wykonawcę towary są zgodne z zaoferowanymi.

6. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w niniejszej s.i.w.z. wskazane zostały normy, znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

7. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest zobowiązany wykazać zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

8. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawców materiałów eksploatacyjnych o parametrach równoważnych i lepszych. Przez pojęcie „równoważne" Zamawiający rozumie produkt kompatybilny ze sprzętem (urządzeniem) do którego jest zamówiony (tj. że równoważne kasety z tonerem nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu, pełną kompatybilność z oprogramowaniem drukarki, informowanie o liczbie wydrukowanych stron oraz poziomie zużycia tonera) o parametrach takich samych bądź lepszych (wydajność i jakość wydruku) w stosunku do typu zamawianego produktu fabrycznie nowego (nowo wytworzonego w całości) pochodzącego od producenta urządzenia, do którego materiał eksploatacyjny jest przeznaczony.

9. Materiały eksploatacyjne będą dostarczane partiami – w formie zamówień cząstkowych (świadczeń częściowych) stosownie do potrzeb Zamawiającego przez cały okres obowiązywania umowy. Zamawiający przewiduje, że zazwyczaj będzie to jedna dostawa częściowa w ciągu miesiąca.
Wielkość i termin dostarczenia każdej partii towarów będzie wynikać z jednostronnej dyspozycji Zamawiającego przesłanej Wykonawcy pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
Wykonawca zobowiązany jest dostarczać towar do wyznaczonego pomieszczenia w budynku zajmowanym przez Sąd Rejonowy w Chełmie przy Al. I Armii Wojska Polskiego 16 w Chełmie w stanie nieuszkodzonym i nienaruszonym.

10. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia i w związku z tym nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

12. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

13. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

§ 4.
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Umowa obowiązywać będzie od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy.
Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji przedmiotu zamówienia od dnia udzielenia zamówienia (podpisania Umowy).

§ 5.
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

3. Wykonawca jest zobowiązany w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niezaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenia/dokumenty, którymi Wykonawca powinien wykazać spełnianie tych warunków.

5. Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy zostaną ocenieni Wykonawcy, którzy w zakresie warunku określonego w ust. 1 pkt 2 wykażą się należytym wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej dwóch dostaw (umów) polegających na dostawie materiałów eksploatacyjnych o wartości brutto co najmniej 100.000,00 zł każda.** Przez wartość dostawy Zamawiający rozumie łączną wartość dostarczonych materiałów eksploatacyjnych w ramach jednej umowy. Przez jedną dostawę Zamawiający rozumie sumę dostaw w ramach jednej umowy.

6. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz Wykonawcy, wobec których wystąpią przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy. Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną również wykluczeni Wykonawcy, którzy:
a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
b) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
c) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
a) każdy z warunków określonych w ust. 1 pkt 1-4 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie,
b) warunek określony w ust. 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

§ 6.
WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 5 ust. 1 s.i.w.z., których opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania określony został w § 5 ust. 4 i 5 s.i.w.z. - Wykonawca oprócz oświadczenia o spełnianiu wymagań określonych w art. 22 ust. 1 ustawy **[w załączeniu wzór formularza do ewentualnego wykorzystania – załącznik nr 5 do s.i.w.z.] powinien złożyć wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z**

podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane należycie.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia **[w załączeniu wzór formularza do ewentualnego wykorzystania – załącznik nr 6 do s.i.w.z.];**

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy **[w załączeniu wzór formularza do ewentualnego wykorzystania przez osobę fizyczną – załącznik nr 7 do s.i.w.z.].**

c) dokumentu dotyczącego przynależności do tej samej grupy kapitałowej – listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej [**w załączeniu wzór formularza do ewentualnego wykorzystania – załącznik nr 9 do s.i.w.z.]**

3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 lit. b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepisy ust. 5 stosuje się odpowiednio. (Dotyczy Wykonawców, o których mowa w ust. 4).

7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8. Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, a także zaświadczenia, o którym mowa w ust. 13, które powinny zostać złożone w oryginale.

9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 3, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia wymienione w ust. 2 powinien złożyć każdy z Wykonawców. Oświadczenie wymienione w ust. 1 powinien złożyć co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy. Wykonawcy mogą również złożyć wspólne oświadczenie, że łącznie spełniają te warunki.

13. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

§ 7.
INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Na wniosek Wykonawcy zawierający prośbę o przesłanie s.i.w.z. w wersji edytowalnej oraz adres e - mail Wykonawcy, na który s.i.w.z. ma być wysłana – Zamawiający prześle s.i.w.z. w edytowalnej wersji elektronicznej.

2. Zamawiający przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, **żąda od ich adresata niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania**.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu (adres e-mail) podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
Zamawiający niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji przekazanego przez Wykonawcę faksem lub drogą elektroniczną, na żądanie Wykonawcy.

3. Każdy z Wykonawców może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści s.i.w.z. Zapytanie należy przekazać do Zamawiającego z wyraźnym zaznaczeniem **"ZAPYTANIE"** do postępowania na **„Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek ZP-PN- 3 /15."** Za nieprawidłowo oznaczone zapytanie Zamawiający nie odpowiada.

4. Wyjaśnienie zostanie udzielone przez Zamawiającego niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści s.i.w.z. wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści s.i.w.z. wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4 i 5.

7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez podania źródła zapytania) Zamawiający jednocześnie przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał s.i.w.z. oraz umieści na stronie internetowej w miejscu udostępnienia s.i.w.z.

8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców, celem wyjaśnienia treści s.i.w.z.

9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający w każdym czasie, przed terminem składania ofert może zmienić treść s.i.w.z.

10. O każdej zmianie Zamawiający zawiadomi niezwłocznie każdego Wykonawcę, któremu przekazał s.i.w.z. oraz zamieści na stronie internetowej w miejscu udostępnienia s.i.w.z.

11. W przypadku, gdy w związku ze zmianą treści s.i.w.z. nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takiej sytuacji wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego będą podlegały nowemu terminowi, z zastrzeżeniem ust. 6.

12. Zamawiający informację o przedłużeniu terminu składania ofert przekaże Wykonawcom, którym przekazał s.i.w.z., a także zamieści na stronie internetowej w miejscu udostępnienia s.i.w.z.

13. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
P. Sylwia Rokicka
nr faksu: (82) 565-44-59,
adres poczty elektronicznej: srokicka@chelm.sr.gov.pl

§ 8.
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 9.
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin, do którego **Wykonawcy będą związani złożoną ofertą** ustala się na **30 dni** licząc od dnia upływu ostatecznego terminu do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

§ 10.
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

2. Oferta musi zawierać:
- **a)** wypełniony Formularz Ofertowy **[w załączeniu wzór formularza do wykorzystania – załącznik nr 2 do s.i.w.z.]**,
- **b)** wypełniony Formularz Cenowy **[w załączeniu wzór formularza do wykorzystania –załącznik nr 3 do s.i.w.z.]**,

c) **dokumenty i oświadczenia określone w § 6 s.i.w.z.**,
d) **wskazanie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom [na formularzu ofertowym]**,

(*Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników),*

e) **w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 5 lit. c),**
f) **w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (uwaga: w przypadku spółki cywilnej, wspólników tej spółki uznaje się za wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),

3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Wykonawca może sporządzić ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że co do treści będą one takie same jak formularze opracowane przez Zamawiającego.

4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę/y upoważnioną/e do składania takich oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. **Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.**

a) do dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ust. 2 lit. c) zastosowanie mają postanowienia § 6 ust. 8, 9 i 11 s.i.w.z.,
b) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),
c) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/y inną/e niż uprawniona/e do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.** Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tym dokumencie,
d) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.

7. Zamawiający zaleca, aby każda **zapisana strona** oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

8. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisując(ą)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę).

10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie.
Koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego z dopiskiem:

"OFERTA W POSTĘPOWANIU NA DOSTAWĘ MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DO DRUKAREK i KSEROKOPIAREK – SPRAWA: ZP-PN- 3/15
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 25 lutego 2015 r. godzina 09.15"

lub w inny sposób wyraźnie odróżniający ją spośród innej korespondencji.
Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 j.t.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem **„tajemnica przedsiębiorstwa"** lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

c) Zastrzeżenie informacji, które **nie stanowią** tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy **skutkować będzie wyłączeniem w stosunku do takich informacji rygoru tajemnicy przedsiębiorstwa.**

d) Wykonawca m.in. **nie może zastrzec** informacji dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

e) Udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

f) Udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na wniosek osoby zainteresowanej na zasadach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 223, poz. 1458).

12. Wykonawca może zmienić ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany do złożonej oferty muszą zostać złożone w opakowaniu dodatkowo oznaczonym słowem **„ ZMIANA**".

13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu dodatkowo oznaczonym napisem „**WYCOFANIE".** Do wniosku o wycofanie oferty musi być dołączony dokument uprawniający oferenta do występowania w obrocie prawnym, a wniosek musi być podpisany przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wnioskodawcy. Zamawiający dokona otwarcia oferty i ujawni informacje, zgodnie z § 11 ust. 9 s.i.w.z. w przypadku wystąpienia wątpliwości podczas otwarcia ofert, co do prawidłowego złożenia wniosku o wycofanie.

14. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

a) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;

b) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem;

c) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę"; w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące konsorcjum/członków konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum;

d) Wykonawcy składający ofertę wspólną przed podpisaniem umowy powinni przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

- czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

16. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

§ 11.
MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać **w Biurze Podawczym Sądu (Chełm, Al. I AWP 16, pokój nr 11)** albo przesłać pocztą (firmą kurierską) na adres wskazany przez Zamawiającego w § 1 ust. 3 s.i.w.z.

2. Termin składania ofert upływa **dnia 25 lutego 2015r. o godzinie 09.00.**

3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę (firmę kurierską) do Sądu Rejonowego w Chełmie nie później niż do **dnia 25 lutego 2015 r. do godziny 09.00 włącznie**.

4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

5. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

6. Otwarcie ofert jest jawne.

7. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Chełmie przy Al. I AWP 16, w sali konferencyjnej - pokój nr 68 w 25 lutego 2015 r. o godzinie 09.15.

8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi: nazwy(firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty.

10. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy.

11. Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętego w s.i.w.z. kryterium oceny ofert na posiedzeniu niejawnym.

§ 12.
OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CEN

1. Do obliczenia ceny oferty niezbędne jest wypełnienie Formularza Cenowego stanowiącego załącznik nr 3 do s.i.w.z. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić ten formularz oraz dokonać obliczeń matematycznych zgodnie ze wskazówkami tam zawartymi.

Zsumowane wartości netto (cena netto oferty) oraz zsumowane wartości brutto należy odpowiednio wpisać w punkcie 1 Formularza Ofertowego (załącznik nr 2 do s.i.w.z.). Wyliczona przez Wykonawcę cena oferty musi obejmować wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w s.i.w.z., zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy. W cenie ofertowej powinny być ujęte także koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia, ubezpieczeniem na czas transportu oraz koszty opakowania, koszt odbioru kasety po zużytym materiale eksploatacyjnym dostarczonym przez Wykonawcę a także wszelkie należne opłaty cła, podatki, w tym także podatek VAT.
Uwaga:
Kwoty należy zaokrąglić do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosz pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza, co jest zgodne z § 5 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów regulującego m.in. zasady wystawiania faktur opublikowanego w dniu 28 marca 2011 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 68, poz. 360).

2. **Poszczególne ceny, a także ostateczna cena oferty winny być wyrażone w polskich złotych, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.**

3. Zamawiający poprawi w ofercie:
- **a)** oczywiste omyłki pisarskie,
- **b)** oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- **c)** inne omyłki polegające na niezgodności oferty z s.i.w.z., niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

  - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Za oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający uzna w szczególności:
- **a)** wszystkie omyłki popełnione przez Wykonawcę w działaniach arytmetycznych na liczbach z uwzględnieniem ich konsekwencji,
- **b)** omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie – przyjmując, za poprawny ten zapis, który wynika z poprawnie wykonanych działań arytmetycznych.

5. W przypadku omyłek rachunkowych (tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego) podlegających poprawieniu, oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż ceny netto zaoferowane przez Wykonawcę w złożonym Formularzu Cenowym (kolumna oznaczona lit. „h" załącznika nr 3 do s.i.w.z.) zostały podane prawidłowo. Zamawiający dokonując poprawienia omyłek przyjmie, że prawidłowo podano ceny netto, o których mowa powyżej i poprawi pozostałe wartości liczbowe zgodnie ze sposobem obliczenia ceny oferty.

6. W przypadku niezgodności pomiędzy ceną wpisaną w Formularzu Ofertowym, a ceną wynikającą z Formularza Cenowego, za cenę oferty Zamawiający przyjmie cenę wynikającą z Formularza Cenowego.

§ 13.
OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:
- **a.** cena – 50 %

b. rodzaj materiałów eksploatacyjnych – 50 %.

2. Przy dokonywaniu oceny komisja przetargowa posłuży się następującymi wzorami:

a) dla kryterium cena:

$$C = \frac{Cn}{Co} \times 100 \text{ pkt} \times 50\ \%$$

gdzie:
C - przyznane punkty w kryterium cena,
Cn - najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,
Co - cena oferty ocenianej (brutto).

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 50 pkt.

b) dla kryterium rodzaj materiałów eksploatacyjnych:

R = Ra x 50 %.

gdzie:
R - przyznane punkty w kryterium rodzaj materiałów eksploatacyjnych,
Ra - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie za rodzaj materiałów eksploatacyjnych.

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 50 pkt.

c) łączna ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa):

W = C + R

gdzie:
W – ocena końcowa,
C – punkty za cenę,
R – punkty za rodzaj materiałów eksploatacyjnych.

3. Ocena ofert w kryterium rodzaj materiałów eksploatacyjnych dokonana zostanie z zastosowaniem następujących zasad:
- oferta zawierająca wyłącznie materiały eksploatacyjne zalecane przez producentów urządzeń **– 100 pkt,**
- oferta zawierająca w części materiały eksploatacyjne zalecane przez producentów urządzeń **– 10 pkt,**
- oferta nie zawierająca materiałów eksploatacyjnych zalecanych przez producentów urządzeń **– 5 pkt.**

4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ocenie końcowej.

5. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku, lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

6. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz s.i.w.z. i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

§ 14.
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- **1)** wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom;
- **2)** wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- **3)** wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- **4)** terminie, określonym zgodnie z ust. 3, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
Z zastrzeżeniem okoliczności podanych w art. 183 ustawy, umowa zostanie podpisana w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w przypadku przekazania tego zawiadomienia faksem lub drogą elektroniczną. Jeśli zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazane w inny sposób, umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

4. Umowa może zostać zawarta przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3, jeżeli:
- **a)** złożona zostanie tylko jedna oferta; lub
- **b)** nie zostanie odrzucona żadna oferta i nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca.

5. Wykonawcy składający ofertę wspólną przed podpisaniem umowy powinni zgodnie z postanowieniami § 10 ust. 15 lit d) s.i.w.z. przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum.

6. Jeżeli umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy w zakresie podpisania umowy nie będzie wynikało z dokumentu rejestracyjnego lub innego dokumentu złożonego wraz z ofertą, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia przed podpisaniem umowy dokumentu (dokumentów), z których wynikać będzie umocowanie do reprezentacji Wykonawcy np.: stosownych pełnomocnictw.
Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji na podstawie dokumentu rejestracyjnego.

7. Niedopełnienie obowiązków wynikających z postanowień ust. 3 i ust. 5 - 6 uznane zostanie przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy, o którym mowa w ust. 8.

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważniania postępowania, o których mowa w ust. 10.

9. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

10. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- **a)** nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
- **b)** cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- **c)** w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- **d)** wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- **e)** postępowanie obarczone będzie niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§15.
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§16.
ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA , KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Do s.i.w.z. dołączony został wzór Umowy stanowiący załącznik nr 4.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru oferty na warunkach określonych w postanowieniach załączonego do s.i.w.z. wzoru Umowy (załącznik nr 4 do s.i.w.z.).

§17.
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. W przedmiotowym postępowaniu Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec następujących czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- odrzucenia oferty odwołującego.

3. W zakresie czynności, na które Wykonawcy nie przysługuje uprawnienie do wniesienia odwołania - Wykonawca ma możliwość przekazania Zamawiającemu informacji o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Z możliwości poinformowania Zamawiającego, o której mowa w ust. 3 Wykonawca może skorzystać w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się w terminie:

a) 5 dni od dnia przesłania przez Zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną informacji o czynności stanowiącej podstawę wniesienia odwołania;
b) 10 dni od dnia przesłania przez Zamawiającego informacji o czynności stanowiącej podstawę wniesienia odwołania innym sposobem komunikacji niż określonym w lit. a) powyżej;
c) 5 dni od dnia zamieszczenia s.i.w.z na stronie internetowej albo publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP – na treść ogłoszenia albo treść s.i.w.z.;
d) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia odwołania – wobec czynności innych niż określone w lit. a) – c) powyżej.

6. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy Zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
b) 1 miesiąca od dnia zawarcia Umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

7. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

8. Odwołujący zobowiązany jest przesłać kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

9. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

10. Na orzeczenie wydane przez Krajową Izbę Odwoławczą przysługuje skarga do sądu.

11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa KIO, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

§ 18.
ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Zamawiający dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
Adres poczty elektronicznej podany został w § 7 ust. 13 s.i.w.z.

§ 19.
WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Zamawiający załącza do specyfikacji istotnych warunków zamówienia niżej wymienione załączniki:
- nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- nr 2 – wzór Formularza Ofertowego,
- nr 3 – wzór Formularza Cenowego,

- nr 4 – wzór umowy,
- nr 5 – wzór formularza oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- nr 6 – wzór formularza oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy,
- nr 7 – wzór formularza oświadczenia osoby fizycznej w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- nr 8 – wzór formularza – Wykaz dostaw
- nr 9 – wzór oświadczenia w zakresie art.24 ust.2 pkt.5 ustawy

załącznik nr 1 do s.i.w.z.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Wymagania Zamawiającego dotyczące zamawianych materiałów eksploatacyjnych oraz zasad odbioru kaset po zużytych materiałach eksploatacyjnych dostarczonych przez Wykonawcę

1. Dostarczone materiały eksploatacyjne wyszczególnione w tabeli, mają być oryginalne tj. wyprodukowane przez producenta urządzenia lub równoważne oryginalnym.
   Przez pojęcie „równoważne“ Zamawiający rozumie produkt kompatybilny ze sprzętem (urządzeniem) do którego jest zamówiony (tj. że równoważne kasety z tonerem nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu, pełną kompatybilność z oprogramowaniem drukarki, informowanie o liczbie wydrukowanych stron oraz poziomie zużycia tonera), o parametrach takich samych bądź lepszych (wydajność i jakość wydruku), w stosunku do typu zamawianego produktu fabrycznie nowego (nowo wytworzonego w całości) pochodzącego od producenta urządzenia, do którego materiał eksploatacyjny jest przeznaczony.
   W przypadku zaoferowania tonerów równoważnych, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy, Wykonawca obowiązany jest do wykazania, że oferowane przez niego tonery spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
2. Materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania. Za fabrycznie nowy nie uznaje się wyrobu, gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony, tzw. regenerowany.
3. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w niniejszej s.i.w.z. wskazane zostały normy, znaki towarowe lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
4. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na dostarczone tonery do wyczerpania się środka barwiącego.
5. Stosowanie materiałów równoważnych nie może naruszać warunków gwarancji urządzeń.
6. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenie sprzętu spowodowane używaniem zaoferowanych materiałów eksploatacyjnych.
7. W przypadku dostarczenia materiałów, których użycie spowoduje uszkodzenie urządzenia drukującego, potwierdzone przez przedstawiciela autoryzowanego serwisu producenta urządzeń - Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia tych uszkodzeń w autoryzowanym serwisie producenta urządzeń na swój koszt w terminie 7 dni od daty telefonicznego potwierdzonego faksem lub pisemnie zgłoszenia uszkodzenia przez Zamawiającego oraz do zwrotu kosztów związanych z wydaniem opinii/ekspertyzy.
8. W przypadku, gdy czas naprawy urządzenia, o którym mowa w ust. 7 przekroczy 3 dni robocze, na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy urządzenie zastępcze o takich samych lub wyższych parametrach i funkcjonalności na koszt Wykonawcy.
9. W przypadku trwałego uszkodzenia urządzenia drukującego z przyczyn, o których mowa w ust. 7 (braku możliwości dokonania naprawy) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia fabrycznie nowego urządzenia o takich samych lub wyższych parametrach (standardzie i funkcjonalności) lub zwrotu kosztów brutto zakupu nowego urządzenia takiego samego urządzenia lub innego o takim samym lub nie gorszym standardzie i funkcjonalności oraz takich samych parametrach lub parametrach lepszych.
10. W przypadku, gdy toner spowoduje zabrudzenie mechaniczne urządzenia przez wysypujący się wkład barwiący Wykonawca zobowiązany będzie do oczyszczania urządzeń w budynku Zamawiającego, w którym to urządzenie jest eksploatowane, na własny koszt w terminie 48 godzin od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć materiały eksploatacyjne spełniające wymagania Zamawiającego. Ponadto powinny one być zgodne z tymi, które Wykonawca zaoferował. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wypełnił kolumny oznaczone literami „e” i „f” tabeli zamieszczonej w Formularzu Cenowym (załącznik nr 3 do s.i.w.z.). Opisy zamieszczone przez Wykonawców w ww. kolumnach traktowane będą jako deklaracja (oświadczenie) Wykonawcy dotycząca dostarczanych przez niego materiałów eksploatacyjnych, a także będą służyły

Zamawiającemu do sprawdzenia, czy dostarczone przez wybranego Wykonawcę materiały eksploatacyjne są zgodne z zaoferowanymi.

12. Dostarczane w ramach Umowy materiały eksploatacyjne muszą posiadać, na opakowaniach zewnętrznych: informację o producencie, nazwę (symbol) materiału eksploatacyjnego, opis zawartości, wskazanie urządzenia/urządzeń do jakich dany materiał eksploatacyjny jest przeznaczony.

13. Zamawiający informuje, że w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania materiałów eksploatacyjnych partiami Towarów – w formie zamówień cząstkowych (świadczeń częściowych) stosownie do potrzeb Zamawiającego. Zamawiający przewiduje, że zazwyczaj będzie to jedna dostawa częściowa w ciągu miesiąca. Wielkość i termin dostarczenia każdej partii Towarów będzie wynikać z jednostronnej dyspozycji Zamawiającego, która przesłana będzie Wykonawcy pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Dostawy częściowe należy realizować najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych od momentu złożenia dyspozycji przez Zamawiającego.

14. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania materiałów eksploatacyjnych do pomieszczenia wyznaczonego przez Zamawiającego, znajdującego się w budynku położonym w Chełmie przy Al. I AWP 16.

15. Zamawiający przewiduje możliwość zamówienia innych ilości poszczególnych rodzajów materiałów eksploatacyjnych niż wynika to z załącznika nr 1 i 3 do SIWZ, w cenach jednostkowych zgodnych ze złożonym formularzem oferty, w ramach kwoty nie przekraczającej ceny oferty, co nie będzie stanowiło zmiany warunków umowy. Rozliczenie za dostarczony towar następować będzie na podstawie poszczególnych cen jednostkowych pomnożonych przez ilości dostarczonych materiałów.

Szczegółowe informacje (wymagania) dotyczące zamawianych materiałów eksploatacyjnych.

Lp.	Typ urządzenia, do którego Wykonawca zobowiązany jest zaoferować materiały eksploatacyjne	Symbol materiału eksploatacyjnego zalecanego przez producenta urządzenia	Wymagana minimalna wydajność tonera liczona dla standardowych stron formatu A4 (zgodnie z normą ISO/IEC 19752 (lub równoważną normą) dla tonerów do drukarek monochromatycznych) / minimalna wydajność bębna	J.m.	Ilość
1.	Toner do drukarki HP LaserJet 1020A	Q2612A	2000 str.	szt.	350
2.	Toner do drukarki HP LaserJet 4250	Q5942X	20000 str	szt.	1
3.	Toner do drukarki HP LaseJet 2400	Q6511A	6000 str.	Szt.	1
4.	Toner do drukarki Brother 5270	TN 3170	7000 str.	Szt.	10
5.	Toner do drukarki HP LaserJet 2015	Q7553X	7000 str.	Szt.	40
6.	Toner do kserokopiarki SHARP AR 203E	AR-168T	6500 str.	Szt.	1
7.	Toner do kserokopiarki SHARP AR 5316E	AR-016T	16000 str.	Szt.	6
8.	Toner do kserokopiarki Canon iR 1210	C-EXV7	5000 str.	szt.	2
9.	Toner do kserokopiarki Canon iR 1024i	C-EXV18	5000 str.	szt.	3

10.	Toner do kserokopiarki SHARP AR 5618	MX235GT	16000 str.	Szt.	5
11.	Folia do faxu Panasonic KX FC 228PD	KX-FA 52		Szt.	15
12.	Toner Panasonic KX-MB 2000 / 2010 / 2025 / 2030 Black ORYGINALNY	KX-FAT411E	2000 str.	Szt.	3
13.	modul-bebna- panasonic-kx-mb- 2000-2010-2025-2030-bl/	KX-FAD412E	6000 str.	Szt.	2
14.	toner drukarki oki B6500	oki 09004462	22000 str.	Szt.	10
15.	Bęben	DR 3100	25000 str.	szt.	2
16.	Toner drukarki oki B430d	oki 43979202	7000 str.	szt.	1
17.	Intermec Easy Coder PD41	Etykiety samoprzylepne	ilość etykiet w 1 rolce - 2500 szt., o rozmiarze 80mm x 50mm.	Szt.	20
18.	Intermec Easy Coder PD41	Taśma termotransferowa	1 rolka taśmy o dł. 450m powinna wystarczyć do zadrukowania ok. 8600 szt. etykiet o wys. 50mm.	Szt.	20
19.	Toner do LaserJet 2055DN	CE505X	6500 str.	Szt.	50
20.	Toner do HP LaserJet P1102	CE285A	1600 str.	Szt.	20
21.	Toner do HP LaserJet P1566	CE278A	2100 str.	Szt.	30
22.	Toner do kserokopiarki Panasonic MB300	DQTCBOO8X	8000 str.	szt.	3
23.	Bęben do kserokopiarki Panasonic MB300	DQ-DCB020X	20000 str.	szt.	1
24.	Toner do Brother 4040cn	TN-135BK	5000 str.	Szt.	1
25.	Toner do Brother 4040cn	TN-135C	4000 str.	Szt.	1
26.	Toner do Brother 4040cn	TN-135M	4000 str.	Szt.	1
27.	Toner do Brother 4040cn	TN-135Y	4000 str.	Szt.	1
28.	Toner do PanasonicKXFL613	KXFA83X	2500 str.	Szt.	1
29.	Bęben do PanasonicKXFL613	KXFA84X	10000 str.	szt.	1
30.	Tusz do Canon ix 6550	CLI-526BK	400 str.	szt.	120
31.	Tusz do Canon ix 6550	CLI-526C	400 str.	Szt.	20

32.	Tusz do Canon ix 6550	CLI-526M	400 str.	Szt.	20
33.	Tusz do Canon ix 6550	CLI-526Y	400 str.	Szt.	20
34.	Tusz do Canon ix 6550	CLI-526CMY	1500 str.	Szt.	100
35.	Etykiety termotransferowe samoprzylepne folia 50x30mm do drukarki Zebra TLP 2824 Plus	800132-202	2000 szt.	Szt.	10
36.	Taśma termotransferowa żywiczna czarna 57x74m do drukarki Zebra TLP 2824 Plus			szt.	10
37.	Toner do kserokopiarki Sharp MXB 200	MXB20GT1	10000 str (8000str)	szt.	3
38.	Toner do drukarki Canon ix 6550	PGI-525 PGBK	350 str.	Szt.	120
39.	Toner do drukarki Lexmark Ms 410dn	502X	10000 str.	Szt.	20
40.	Toner do drukarki Lexmark Ms 410dn(bęben)	500Z (50F0Z00)	60000 str.	Szt.	5
41.	Toner do kserokopiarki Konica Minolta BizHub 363	TN-414	25000 str.	Szt.	8
42.	Toner do kserokopiarki Konica Minolta BizHub 363(developer DV411)	DV 411 (A202550)	110000 str.	Szt.	2
43.	Toner do kserokopiarki Canon iR 2520	CEXV33	14600 str.	szt.	5
44.	Toner do drukarki Lexmark Ms 310dn(bęben)	500ZA	60000 str.	szt.	4
45.	toner do faksu RICOH 1195L	431147	2600 str.	szt.	6
46.	toner do drukarki hp 3015dn	55X	12000 str.	szt.	3
47.	Toner do drukarki Lexmark Ms 310dn	502H	5000 str.	Szt.	30

załącznik nr 2 do s.i.w.z.

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:
Sąd Rejonowy w Chełmie
Al. I Armii Wojska Polskiego 16
22-100 Chełm

Dane Wykonawcy:

NAZWA……

SIEDZIBA ……..

……..

ADRES DO KORESPONDENCJI ……..

……

……

TEL.-.....; * **FAX.....;**

*** E-mail:.....;** Województwo……..;

NIP-.....; REGON -. .....;

Nawiązując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) na „Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów" (spr. ZP-PN-3/15) składam/y poniższą ofertę:

1. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia, którego zakres i wymogi określono w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (s.i.w.z.), a w szczególności w załączniku nr 1 do s.i.w.z. za łączną kwotę:

   brutto……PLN

   (słownie zł:….....)

   netto……..…PLN

   (słownie zł:….....

2. Oświadczam/y, że:

- powyższa cena zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego,
- oferuję/my termin realizacji zamówienia określony w s.i.w.z.,
- akceptuję/my warunki płatności znajdujące się we wzorze umowy,
- oferuję/my przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi przez Zamawiającego w s.i.w.z,
- zapoznałem/am się/zapoznaliśmy się z s.i.w.z. i nie wnoszę/wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem/am /uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert,

- zawarty w s.i.w.z. wzór umowy (załącznik nr 4 do s.i.w.z.) został przeze mnie/przez nas zaakceptowany i zobowiązuję/my się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z tym wzorem umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. Oświadczamy, że w stosunku do dostarczonych materiałów eksploatacyjnych udzielam/y gwarancji na cały okres użytkowania, do momentu wyczerpania ładunku barwiącego.

4. Podane w ofercie i wypełnionym Formularzu Cenowym ceny netto nie będą podlegać zmianie i waloryzacji. W podanej cenie zawarte są wszelkie koszty, jakie muszę/musimy ponieść, aby zrealizować przedmiot zamówienia wg opisu podanego w s.i.w.z. i w załącznikach do s.i.w.z.

5. Podwykonawcy/om zamierzam/y zlecić następującą/e część/ci zamówienia**:****
   a) ……
   b) ……
   c) ……

6. **Deklaruję/my, że niezwłocznie będę/będziemy potwierdzać fakt otrzymania od Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych drogą faksową, a także drogą elektroniczną.**

7. Załącznikami do niniejszej Oferty są:
   1) ……..
   2) ……..
   3) ……..
   4) ……..

8. Oferta została złożona na ……..ponumerowanych stronach.

*** - Podanie przez Wykonawcę adresu poczty elektronicznej i numeru faksu nie jest wymagane. Związane jest z dopuszczoną przez Zamawiającego formą porozumiewania się (faks, droga elektroniczna). Podanie numeru faksu i adresu poczty elektronicznej oznacza zgodę Wykonawcy na przesyłanie: oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji na podany przez niego numer faksu czy też adres poczty elektronicznej oraz podjęcie zobowiązania określonego w pkt 6 niniejszego formularza ofertowego, któremu odpowiada zapis art. 27 ust. 2 ustawy p.z.p.**

*** * - Wypełnić tylko w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawcy**

….....
miejscowość, data

……
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

WYKONAWCA……. **Załącznik nr 3 do s.i.w.z.**

WZÓR FORMULARZA CENOWEGO

Obliczenie kosztów dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów

Lp.	Typ urządzenia, w którym ma być zastosowany materiał eksploatacyjny	Symbol materiału eksploatacyjnego zalecanego przez producenta urządzenia	Wymagana minimalna wydajność tonera liczona dla standardowych stron formatu A4 (zgodnie z normą ISO/IEC 19752 (lub równoważną normą) dla tonerów do drukarek monochromatycznych / minimalna wydajność tonera dla tonerów do drukarek kolorowych/minimalna wydajność tuszu	Symbol materiału eksploatacyjnego oferowanego przez Wykonawcę* * *	Producent materiału eksploatacyjnego oferowanego przez Wykonawcę* * *	Wyma-gana ilość (szt.)	Cena jednostkowa netto za sztukę	Wartość netto (zł)	Stawka VAT (w %)	Kwota podatku VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
a	*b*	*c*	*d*	*e*	*f*	*g*	*h*	*i = g x h*	*j*	*k = i x j*	l = i + k
1.	Toner do drukarki HP LaserJet 1020A	Q2612A	2000 str.		oryginalny producenta urządzenia	350					
2.	Toner do drukarki HP LaserJet 4250	Q5942X	20000 str		oryginalny producenta urządzenia	1					
3.	Toner do drukarki HP LaseJet 2400	Q6511A	6000 str.		oryginalny producenta urządzenia	1					
4.	Toner do drukarki Brother 5270	TN 3170	7000 str.		oryginalny producenta urządzenia	10					
5.	Toner do drukarki HP LaserJet 2015	Q7553X	7000 str.		oryginalny producenta urządzenia	40					

6.	Toner do kserokopiarki SHARP AR 203E	AR-168T	6500 str.		oryginalny producenta urządzenia	1					
7.	Toner do kserokopiarki SHARP AR 5316E	AR-016T	16000 str.		oryginalny producenta urządzenia	6					
8.	Toner do kserokopiarki Canon iR 1210	C-EXV7	5000 str.		oryginalny producenta urządzenia	2					
9.	Toner do kserokopiarki Canon iR 1024i	C-EXV18	5000 str.		oryginalny producenta urządzenia	3					
10.	Toner do kserokopiarki SHARP AR 5618	MX235GT	16000 str.		oryginalny producenta urządzenia	5					
11.	Folia do faxu Panasonic KX FC 228PD	KX-FA 52			oryginalny producenta urządzenia	15					
12.	Toner Panasonic KX-MB 2000 / 2010 / 2025 / 2030 Black ORYGINALNY	KX-FAT411E	2000 str.		oryginalny producenta urządzenia	3					
13.	modul-bebna-panasonic-kx-mb- 2000-2010-2025-2030-bl/	KX-FAD412E	6000 str.		oryginalny producenta urządzenia	2					

14.	toner drukarki oki B6500	oki 09004462	22000 str.		oryginalny producenta urządzenia	10					
15.	Bęben	DR 3100	25000 str.		oryginalny producenta urządzenia	2					
16.	Toner drukarki oki B430d	oki 43979202	7000 str.		oryginalny producenta urządzenia	1					
17.	Intermec Easy Coder PD41	Etykiety samoprzylepne	ilość etykiet w 1 rolce - 2500 szt., o rozmiarze 80mm x 50mm.		oryginalny producenta urządzenia	20					
18.	Intermec Easy Coder PD41	Taśma termotransferowa	1 rolka taśmy o dł. 450m powinna wystarczyć do zadrukowania ok. 8600 szt. etykiet o wys. 50mm.		oryginalny producenta urządzenia	20					
19.	Toner do LaserJet 2055DN	CE505X	6500 str.		oryginalny producenta urządzenia	50					
20.	Toner do HP LaserJet P1102	CE285A	1600 str.		oryginalny producenta urządzenia	20					
21.	Toner do HP LaserJet P1566	CE278A	2100 str.		oryginalny producenta urządzenia	30					
22.	Toner do kserokopiarki Panasonic MB300	DQTCBOO8X	8000 str.		oryginalny producenta urządzenia	3					
23.	Bęben do kserokopiarki Panasonic MB300	DQ-DCB020X	20000 str.		oryginalny producenta urządzenia	1					
24.	Toner do Brother 4040cn	TN-135BK	5000 str.		oryginalny producenta urządzenia	1					
25.	Toner do Brother 4040cn	TN-135C	4000 str.		oryginalny producenta urządzenia	1					

26.	Toner do Brother 4040cn	TN-135M	4000 str.		oryginalny producenta urządzenia	1					
27.	Toner do Brother 4040cn	TN-135Y	4000 str.		oryginalny producenta urządzenia	1					
28.	Toner do PanasonicKXF L613	KXFA83X	2500 str.		oryginalny producenta urządzenia	1					
29.	Bęben do PanasonicKXF L613	KXFA84X	10000 str.		oryginalny producenta urządzenia	1					
30.	Tusz do Canon ix 6550	CLI-526BK	400 str.		oryginalny producenta urządzenia	120					
31.	Tusz do Canon ix 6550	CLI-526C	400 str.		oryginalny producenta urządzenia	20					
32.	Tusz do Canon ix 6550	CLI-526M	400 str.		oryginalny producenta urządzenia	20					
33.	Tusz do Canon ix 6550	CLI-526Y	400 str.		oryginalny producenta urządzenia	20					
34.	Tusz do Canon ix 6550	CLI-526CMY	1500 str.		oryginalny producenta urządzenia	100					
35.	Etykiety termotransferowe samoprzylepne folia 50x30mm do drukarki Zebra TLP 2824 Plus	800132-202	2000 szt.		oryginalny producenta urządzenia	10					
36.	Taśma termotransferowa żywiczna czarna 57x74m do drukarki Zebra TLP 2824 Plus				oryginalny producenta urządzenia	10					

37.	Toner do kserokopiarki Sharp MXB 200	MXB20GT1	10000 str (8000str)		oryginalny producenta urządzenia	3					
38.	Toner do drukarki Canon ix 6550	PGI-525 PGBK	350 str.		oryginalny producenta urządzenia	120					
39.	Toner do drukarki Lexmark Ms 410dn	502X	10000 str.		oryginalny producenta urządzenia	20					
40.	Toner do drukarki Lexmark Ms 410dn(bęben)	500Z (50F0Z00)	60000 str.		oryginalny producenta urządzenia	5					
41.	Toner do kserokopiarki Konica Minolta BizHub 363	TN-414	25000 str.		oryginalny producenta urządzenia	8					
42.	Toner do kserokopiarki Konica Minolta BizHub 363(developer DV411)	DV 411 (A202550)	110000 str.		oryginalny producenta urządzenia	2					
43.	Toner do kserokopiarki Canon iR 2520	CEXV33	14600 str.		oryginalny producenta urządzenia	5					
44.	Toner do drukarki Lexmark Ms 310dn(bęben)	500ZA	60000 str.		oryginalny producenta urządzenia	4					
45.	toner do faksu RICOH 1195L	431147	2600 str.		oryginalny producenta urządzenia	6					

46.	toner do drukarki hp 3015dn	55X	12000 str.		oryginalny producenta urządzenia	3					
47.	Toner do drukarki Lexmark Ms 310dn	502H	5000 str.		oryginalny producenta urządzenia	30					
48.	**Razem (suma pozycji od 1 do 47)**										

słownie złotych brutto: .....

Informacja dla Wykonawców:
- zaoferowaną wartość netto i brutto (poz. 8 z kolumny oznaczonej literami „i" i „l") należy wpisać odpowiednio w pkt 1 Formularza Ofertowego.

Objaśnienia:
*** * *** - W przypadku wpisania przez Wykonawcę słowa „oryginał" Zamawiający przyjmie, że do pozycji do których odnosiło się to określenie - Wykonawca zaoferował materiał eksploatacyjny zalecany przez producenta urządzenia podany w kolumnie oznaczonej lit. „c".

…….
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

wzór załącznik nr 4 do s.i.w.z.

UMOWA NR ……
z dnia ……. 2015.

Niniejsza umowa, zwana dalej **„Umową”** została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) pomiędzy:
Skarbem Państwa – Sądem Rejonowym w Chełmie
22-100 Chełm, Al. I Armii Wojska Polskiego 16
NIP: 563-10-66-206, REGON: 000322985

reprezentowanym przez:
.....
zwanym dalej w treści Umowy **„Zamawiającym”**
a
.....
z siedzibą w ....., przy ul. .....,
wpisaną/ym do rejestru KRS/ewidencji pod numerem .....
NIP: ……REGON……..
reprezentowaną/ym przez:
1) .....
2) .....
zwaną/ym dalej w treści Umowy **„Wykonawcą”**

§ 1.

1. Następujące terminy występujące w Umowie będą interpretowane we wskazany poniżej sposób:
   a) „Umowa” oznacza umowę w sprawie Zamówienia Publicznego na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów zawartą między Zamawiającym i Wykonawcą wraz z załącznikami do tej Umowy.
   b) „Usługi” oznaczają usługi towarzyszące dostawie Towarów, takie jak: transport, ubezpieczenie oraz wszelkie inne usługi dodatkowe niezbędne do wykonania Zamówienia Publicznego.
   c) „Towary” oznaczają materiały eksploatacyjne do drukarek, kserokopiarek i faksów których dostawa jest przedmiotem Zamówienia Publicznego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w s.i.w.z. i w załączniku nr 1 do s.i.w.z.
   d) „Strona” oznacza Zamawiającego lub Wykonawcę, w zależności od kontekstu; a „Strony” oznacza łącznie Zamawiającego i Wykonawcę.
   e) „Miejsce Dostawy/Odbioru” oznacza miejsce dostawy Towarów, albo odbioru kaset po zużytych Towarach, którym jest pomieszczenie wyznaczone przez Zamawiającego znajdujące się w budynku zajmowanym przez Sąd Rejonowy w Chełmie: Al. I AWP 16, 22-100 Chełm.
   f) „s.i.w.z.” oznacza specyfikację istotnych warunków zamówienia, stanowiącą integralną część Umowy.
   g) „Zamówienie Publiczne” oznacza zamówienie publiczne w rozumieniu obowiązujących przepisów o zamówieniach publicznych, w wyniku którego doszło do zawarcia Umowy.

§ 2.

1. Na podstawie Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu i przenieść na Zamawiającego własność Towarów,

2. Wykaz Towarów oraz ich opis i ilości został wyszczególniony w załączniku nr 2 do Umowy.

3. Dostarczane Towary muszą być fabrycznie nowe, nie używane i nie mogą nosić śladów uszkodzeń zewnętrznych.

4. Ilość oraz wartość Towarów objęta zamówieniem może ulec zmniejszeniu w trakcie obowiązywania Umowy w granicach 10 % zamówienia bez wymogu odrębnej akceptacji ze strony Wykonawcy. Należne Wykonawcy na podstawie Umowy wynagrodzenie ulegnie wówczas odpowiedniemu zmniejszeniu.

5. Z tytułu zmniejszenia ilości Towarów objętych zamówieniem, Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania ani kar umownych.

6. Strony przewidują możliwość zamówienia innych ilości poszczególnych rodzajów materiałów eksploatacyjnych niż wynika to z załącznika nr 1 do umowy (formularz oferty), w cenach jednostkowych zgodnych z tym załącznikiem, w ramach kwoty nie przekraczającej ceny oferty, co nie będzie stanowiło zmiany warunków umowy. Rozliczenie za dostarczony towar następować będzie na podstawie poszczególnych cen jednostkowych pomnożonych przez ilości dostarczonych materiałów.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Umowy z należytą starannością.

2. Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego dostarczania przedmiotu zamówienia od dnia ……. do dnia …., oraz odbioru kaset po zużytych Towarach.

3. Wykonawca gwarantuje terminowość dostaw i odbiorów.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Towarów partiami (w formie dostaw częściowych), stosownie do potrzeb Zamawiającego przez cały okres obowiązywania Umowy.

2. „Miejsce Dostawy“ oznacza miejsce dostawy Towarów, którym jest pomieszczenie wyznaczone przez Zamawiającego znajdujące się w budynku zajmowanym przez Sąd Rejonowy w Chełmie: przy Al. I AWP 16, 22-100 Chełm.

3. Wielkość i termin dostarczenia każdej partii Towarów, wynikać będzie z jednostronnej dyspozycji Zamawiającego (zamówienie cząstkowe) przesłanej Wykonawcy, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Towary na Miejsce Dostawy w ciągu 5 dni roboczych od złożenia przez Zamawiającego dyspozycji, o której mowa w ust. 3.

5. Koszty wszelkich usług związanych z dostawą Towarów ponosi Wykonawca.

6. Towary będą dostarczone w opakowaniu, o którym mowa w § 6, a którego wartość wliczona będzie w cenę Towarów.

§ 5.

1. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie Towarów w celu przeprowadzenia procedury odbioru towarów w Miejscu Dostawy.

2. Sprawdzenie Towarów będzie polegało na upewnieniu się, że Towary są dostarczone w zamówionej ilości oraz że są wolne od wad w rozumieniu § 7 Umowy, a w szczególności, że odpowiadają one opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w załączniku nr 1 i 2 do Umowy.

3. Sprawdzenie Towarów w szczególności może polegać na sprawdzeniu wszystkich lub wybranych Towarów albo sprawdzeniu dokonanym zgodnie z możliwymi do zastosowania normami technicznymi.

4. Odbiór Towarów odbywać się będzie w Miejscu Dostawy, w dniu uzgodnionym wcześniej z Zamawiającym. Z odbioru Towarów sporządza się protokół odbioru, który podpisują obie Strony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5 i 6.

5. W przypadku stwierdzenia wad dostarczanych Towarów, Zamawiający może – według swojego wyboru – albo odmówić odbioru wszystkich dostarczonych Towarów albo odebrać tylko Towary niewadliwe, sporządzając protokół odbioru obejmujący dostarczenie tylko Towarów wolnych od wad.

6. W przypadku odmowy dokonania odbioru całości albo części dostarczonych Towarów z powodu wad Towarów, przedstawiciel Zamawiającego przekaże Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń co do Towarów.

7. W przypadku, gdy jakiekolwiek Towary podlegające sprawdzeniu w celu dokonania odbioru Towarów mają wady w rozumieniu § 7 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych Towarów na wolne od wad, w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania oświadczenia, o którym mowa w ust. 6.

8. Z tytułu wymiany Towarów wadliwych na wolne od wad oraz ich dostawy, Zamawiający nie będzie ponosił jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

9. Dostarczane Towary będą sprawdzane w Miejscu Dostawy także pod względem ilościowym.

10. Brak ilościowy Towarów (liczba niedostarczonych sztuk), stwierdzony w dostawie Wykonawca zobowiązuje się uzupełnić w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia braku przez Zamawiającego.

11. Dokonanie odbioru Towarów nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

1. Osobami upoważnionymi do dokonania odbioru Towarów w imieniu Zamawiającego są:
   p. ……

§ 6.

1. Wykonawca zapewni takie opakowanie Towarów, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do Miejsca Dostawy.

2. Rodzaj i jakość wymaganego opakowania określają stosowne normy techniczne, a w przypadku braku takich norm, wszelkie znane Wykonawcy okoliczności dotyczące warunków transportu Towarów do Miejsca Dostawy oraz warunków, jakich można się spodziewać w Miejscu Dostawy.

§ 7.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne Towarów.

2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność Towarów z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do s.i.w.z.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Towarów, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzaniem Towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zwolni Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem Towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 8.

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że Towary dostarczone w ramach Umowy są wolne od wad w rozumieniu § 7. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady Towarów.

2. Wykonawca wyda Zamawiającemu jednocześnie z Towarami dokument gwarancyjny co do jakości Towarów.

3. Z tytułu gwarancji Wykonawca dokona wymiany Towaru wadliwego na wolny od wad w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia wady przez Zamawiającego.

4. Termin obowiązywania gwarancji wynosi cały okres użytkowania Towarów, aż do momentu wyczerpania ładunku barwiącego.

5. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w Towarach w chwili dokonania ich odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne Towarów, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.

6. W przypadku dostarczenia Towarów, których użycie spowoduje uszkodzenie urządzenia drukującego, potwierdzone przez przedstawiciela autoryzowanego serwisu producenta urządzeń, Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia tych uszkodzeń w autoryzowanym serwisie producenta urządzeń na swój koszt w terminie 7 dni od daty telefonicznego potwierdzonego faksem lub pisemnie zgłoszenia uszkodzenia przez Zamawiającego oraz do zwrotu kosztów związanych z wydaniem opinii/ekspertyzy.

7. W przypadku, gdy toner spowoduje zabrudzenie mechaniczne urządzenia przez wysypujący się wkład barwiący Wykonawca zobowiązany będzie do oczyszczania urządzeń w budynku Zamawiającego, w którym to urządzenie jest eksploatowane, na własny koszt, w terminie 48 godzin od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.

8. W przypadku, gdy czas naprawy urządzenia, o którym mowa w ust. 6 przekroczy 3 dni robocze, na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy urządzenie zastępcze o takich samych lub wyższych parametrach i funkcjonalności na koszt Wykonawcy.

9. W przypadku trwałego uszkodzenia urządzenia drukującego z przyczyn, o których mowa w ust. 6 (braku możliwości dokonania naprawy) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia fabrycznie nowego urządzenia o takich samych lub wyższych parametrach (standardzie i funkcjonalności) lub zwrotu kosztów brutto zakupu nowego urządzenia takiego samego urządzenia lub innego o takim samym lub nie gorszym standardzie i funkcjonalności oraz takich samych lub lepszych parametrach.

10. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu czynności, o których mowa w ust. 6 lub 7 lub 8 lub 9, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo wykonania zastępczych czynności do których zobowiązany jest Wykonawca oraz do obciążenia Wykonawcy kosztami brutto usług z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych.

§ 9.

1. Maksymalna wartość brutto niniejszej Umowy wynosi: .....PLN
   (słownie: .....)
   w tym podatek VAT w wysokości .....PLN
   (słownie zł.....)
   z zastrzeżeniem § 10 ust. 1 lit a).

2. Cena brutto określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym koszt opakowania, dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu, a także należne cła, podatki w tym podatek VAT.

3. Wykonawca będzie stosował do świadczeń częściowych ceny jednostkowe na poszczególne Towary zgodnie z załączonym do oferty Formularzem Cenowym. Ceny netto podane w tym formularzu nie mogą ulec zmianie, z zastrzeżeniem § 10 ust. 1 lit. a).

4. Zapłata ceny za dostarczone Towary nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na fakturze (rachunku).

5. Płatność należna Wykonawcy zostanie dokonana na podstawie prawidłowo wystawionych faktur (rachunków).

6. Wykonawca wystawi fakturę VAT (rachunek), w której jako odbiorcę wskaże Sąd Rejonowy w Chełmie, w ciągu 7 dni roboczych po zrealizowaniu świadczenia częściowego i po pozytywnym odbiorze ilościowo – jakościowym oraz po złożeniu oświadczeń, o których mowa w ust. 10.

7. Zamawiający dokona płatności w terminie do 30 dni od otrzymania faktury (rachunku).

8. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego zlecenia przelewu do banku obsługującego.

9. Wszelkie płatności dokonywane będą w złotych polskich.

10. W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę , Podwykonawcami, Wykonawca zobowiązuje się do składania Zamawiającemu, wraz z daną fakturą (rachunkiem), pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, otrzymania zapłaty. Potwierdzenie musi zawierać wykaz towarów oraz ceny brutto, które były należne Podwykonawcy z faktury wystawionej przez Wykonawcę z odwołaniem do niej. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę powyższego potwierdzenia Zamawiający zatrzyma z danej faktury kwotę w wysokości 50 % wartości brutto, do czasu otrzymania tego potwierdzenia. Z tytułu zatrzymania Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia odsetek za opóźnienie od Zamawiającego.

11. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy Zamawiający nie wydatkuje kwoty określonej w § 9 ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.

§ 10.

1. Dopuszcza się zmianę Umowy w następującym zakresie:
   a) w przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania Umowy dopuszcza się zmianę cen jednostkowych oraz wartości Umowy o różnicę wynikającą ze zmiany wartości podatku VAT. Zmiana taka może nastąpić po zaakceptowaniu przez Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy wyłącznie co do niezrealizowanych przez Wykonawcę świadczeń częściowych względem których Wykonawca nie popadł w zwłokę;
   b) w przypadku wprowadzenia nowej technologii lub zaprzestania produkcji asortymentu objętego niniejszą Umową, Zamawiający dopuszcza jego zastąpienie jedynie produktem równoważnym o co najmniej takich samych parametrach co brakujący Towar. Zmiana taka może nastąpić po zaakceptowaniu przez Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy.

2. Każda zmiana Umowy nastąpi w drodze aneksu do Umowy po uprzednim złożeniu przez Wykonawcę pisemnego wniosku do Zamawiającego. Wniosek winien zawierać uzasadnienie faktyczne, a w przypadku zmiany, o której mowa w pkt. 1 lit. a) także uzasadnienie prawne.

§ 11.

1. Umowa obowiązuje od dnia …… … do dnia …… r.
2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty w sprawie realizacji Umowy z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest:
   a) .....tel. .....

b .....tel. .....

3. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty w sprawie realizacji Umowy z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest:
   a) .....tel.....
   b) .....tel.....
4. O wszelkich zmianach osób, o których mowa w ust. 2 i 3 druga Strona zostanie poinformowana w formie pisemnej, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

§ 12.

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części. Wykonawca może dokonać cesji wierzytelności o zapłatę ceny za dostarczone Towary albo przenieść obowiązek zapłaty kar umownych oraz odszkodowań należnych Zamawiającemu wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.

2. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.

3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania.

4. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego o każdej zmianie podwykonawcy/ów biorących udział w realizacji niniejszej Umowy.

5. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu opierał się na zasobach podmiotów trzecich (tj. zasobach podwykonawcy), zmiana, o której mowa w ust. 4 będzie dopuszczalna pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotychczasowy podwykonawca.

§ 13.

1. Jeśli w toku wykonywania Umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które spowodują opóźnienia w dostarczeniu Towarów, ma obowiązek zawiadomienia o tym Zamawiającego. W zawiadomieniu określony będzie prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczyna.

2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w spełnieniu zamówienia cząstkowego w całości lub w części Zamawiającemu przysługują kary umowne:
   a) w przypadku opóźnienia w dostawie Towarów - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia - w wysokości 5 % wartości brutto Towarów, co do których Wykonawca pozostaje w opóźnieniu;
   b) w przypadku opóźnienia w uzupełnieniu lub wymianie Towarów, o którym mowa w § 5 ust 7 i 10 i § 8 ust. 3 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia - w wysokości 10 % wartości brutto Towarów podlegających uzupełnieniu lub wymianie;
   c) w przypadku nieoczyszczenia urządzenia, o którym mowa w § 8 ust. 7 Umowy, w terminie 48 godzin – w wysokości 100.00 zł (słownie: pięćdziesiąt zł 00/100) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   d) w przypadku opóźnienia w dostarczeniu urządzenia zastępczego, o którym mowa w § 8 ust. 8 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia – w wysokości 200.00 zł (słownie: dwieście zł 00/100).

3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca nie wypełnia postanowień niniejszej Umowy, w szczególności jeśli opóźnienie w spełnieniu świadczenia w całości lub w części wynosi co najmniej 15 dni.

4. Zamawiającemu w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości 10 % wartości brutto Umowy, o której mowa w § 9 ust. 1.

5. Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych, o których mowa w ust. 2 lit. a-d niezależnie od skorzystania z prawa odstąpienia od Umowy z powodu tych samych okoliczności, które były podstawą

naliczenia kar, oraz niezależnie od kary umownej przysługującej Zamawiającemu zgodnie z ust. 4.

6. Zamawiający ma prawo potrącenia należności z tytułu kar, o których mowa w ust. 2 lit. a – d oraz w ust. 4 z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

7. Strony zgodnie wyłączają stosowanie przepisu art. 484 § 2 k.c. względem kar umownych, o których mowa w ust. 1 oraz w ust. 4.

8. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.

9. Jedna ze Stron Umowy, niezależnie od pozostałych praw przysługujących jej w związku z naruszeniem przez drugą Stronę postanowień niniejszej Umowy, może odstąpić od Umowy za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony:
   a) gdy wobec drugiej Strony otwarta zostanie likwidacja lub złożony zostanie wniosek o ogłoszenie jej upadłości;
   b) po upływie 1 miesiąca od dnia zawieszenia realizacji obowiązków drugiej Strony wynikających z Umowy w rezultacie wystąpienia Siły Wyższej, jeżeli przed upływem powyższego terminu nie ustanie działanie Siły Wyższej;
   c) gdy po ustaniu Siły Wyższej druga Strona nie przystąpiła niezwłocznie do wykonania Umowy lub nie spełniła swojego świadczenia wynikającego z niniejszej Umowy.

§ 14.

1. Na czas działania Siły Wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły Wyższej, ulegają zawieszeniu.

2. Strona Umowy, która opóźnia się ze swoimi świadczeniami wynikającymi z niniejszej Umowy ze względu na działanie Siły Wyższej nie jest narażona na kary umowne lub odstąpienia od Umowy przez drugą stronę z powodu niedopełnienia obowiązków Umownych, z zastrzeżeniem § 13 ust. 9 lit. b – c.

3. Dla potrzeb Umowy, „Siła Wyższa" oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Strony i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.

4. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron o zajściu przypadku Siły Wyższej. O ile druga ze stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie Siły Wyższej.

5. Z zastrzeżeniem § 13 ust. 9 lit. b – c, w przypadku ustania Siły Wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z Umowy.

§ 15.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 16.

Wszelkie ewentualne spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17.

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

§ 18.

1. Umowa wygaśnie przed upływem terminu określonego w § 11 ust. 1 w przypadku wcześniejszego zakupu maksymalnej przewidywanej ilości Towarów określonej w załączniku nr 1 do umowy lub, jeżeli Zamawiający wydatkuje pełną kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia określoną w § 9 ust. 1.

2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, dokonanego na piśmie.

3. Niezależnie od postanowień ust. 1 i 2 Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym bez skutków prawnych i finansowych w przypadku braku środków finansowych wynikających z planu budżetowego.

4. Zamawiający ma prawo odstąpienia ze skutkiem natychmiastowym od niniejszej umowy w terminie do końca okresu jej obowiązywania w przypadku dokonania przez Zamawiającego Centralnego zamówienia objętego przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z zarządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 25 lutego 2013 r. w sprawie wskazania zamawiającego do przygotowywania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, udzielania zamówień oraz zawierania umów ramowych na potrzeby jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Ministra Sprawiedliwości (Dz. Urz.2013 r., poz. 122). Uprawnienie powyższe przysługuje Zamawiającemu do dnia wykonania niniejszej Umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje jakiekolwiek odszkodowanie, a Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie za zrealizowane w ramach niniejszej umowy usługi.

§ 19.

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
Załącznik nr 1 – oferta (wraz z załącznikami), na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
Załącznik nr 2 – s.i.w.z. z załącznikami.

Zamawiający: **Wykonawca:**

załącznik nr 5 do s.i.w.z.

Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ustawy – Prawo zamówień publicznych

Wykonawca: .....

adres: .....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek".
(nr spr. ZP-PN- 3/15)

oświadczam/y w imieniu Wykonawcy, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia .....

……
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

załącznik nr 6 do s.i.w.z.

Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych

Wykonawca: .....

adres: .....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek"
(nr spr. ZP-PN- 3/15)

oświadczam/y w imieniu Wykonawcy, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz.907 ze zm.), który stanowi że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) (uchylony);
1a) (uchylony);
2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo

skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej(Dz.U.poz.769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

..... dnia .....

……

(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

załącznik nr 7 do s.i.w.z.
(dotyczy wyłącznie osób fizycznych)

Oświadczenie osoby fizycznej w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych

Wykonawca:
Imię i nazwisko .....
Adres zamieszkania.....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek"
(nr spr. ZP-PN- 3/15)

OŚWIADCZAM, ŻE:
nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którym, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

..... dnia .....

……
(Podpis)

załącznik nr 8 do s.i.w.z.

.....
(pieczęć wykonawcy)

Wykaz wykonanych dostaw

Ja (My), niżej podpisany/a (ni) ……

działając w imieniu i na rzecz:

……..

(pełna nazwa wykonawcy)

……..

(adres siedziby wykonawcy)

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **„Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek" (spr. ZP-PN- 3/15)**

Przedstawiam(y) następujące informacje:

Lp.	Przedmiot dostawy (umowy)	Odbiorca (nazwa i adres)	Wartość brutto wykonanej dostawy (umowy)	Termin obowiązywania umowy (dokładne daty od/do)	Uwagi

Uwaga: do wykazu należy dołączyć dokumenty (np. referencje) potwierdzające należyte wykonanie dostaw.

……, dnia……..

……

(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

załącznik nr 9 do s.i.w.z.

.....
(pieczęć wykonawcy)

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek".
(nr spr. ZP-PN- 3/15)

- oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca należy do grupy kapitałowej i przedstawiam listę podmiotów do niej należących:* **:**

1)……

2)……

3)……

- informuję, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust.2 pkt.5 Ustawy.*

…….dnia……

……
/podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**Niepotrzebne skreślić*