

.....
(pieczętka)

Znak sprawy F.250.1-19 /21

Chełm, dnia 15.06.2021r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Sąd Rejonowy w Chełmie
Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 16
22-100 Chełm
Tel. 82 562-25-53, 82 562-25-43
e-mail: gospodarczy@chelm.sr.gov.pl
NIP: 563-10-66-206
REGON 000322985
Adres strony internetowej Zamawiającego: www.chelm.sr.gov.pl
Godziny pracy Sądu:
Od 7:30 do 18:00 (w poniedziałki)
Od 7:30 do 15:30 (od wtorku do piątku)

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia nr 1/21 Dyrektora Sądu dot. zasad gospodarowania środkami publicznymi, których wartość szacunkowa jest mniejsza niż kwota 130 000 zł netto.
2. Zamawiające zastrzega sobie możliwość:
 - a) Zmiany postanowień Zapytania ofertowego przed terminem składania ofert,
 - b) Odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyny – tzw. „unieważnienie postępowania” w każdym czasie do momentu rozstrzygnięcia postępowania.
3. Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

III. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

30191400-8 Niszczonek

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia do 28.06.2021r.

V. Nazwa przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 8 sztuk niszczonek do papieru

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia załącznik nr 3

VI. Inne wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

Okres realizacji – do 28.06.2021r.

Forma płatności – przelew – 14 dni

VII. Opis sposobu przygotowywania ofert i Wymagane dokumenty:

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim i podpisana (imieniem i nazwiskiem) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym albo zaświadczeniem z Centralnej Ewidencji i informacji o Działalności Gospodarczej lub udzielonym pełnomocnictwem. *Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko osoby podpisującej, a jeżeli znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia lub nazwiska to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.*
2. Oferta powinna być kompletna, rzetelna oraz powinna odpowiadać wszystkim warunkom zawartym w opisie przedmiotu zamówienia. Wszelkie zmiany i poprawki treści oferty muszą być parafowane datowane przez osobę/osoby podpisującą/e ofertę. Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełniania oferty.
3. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
 - a) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do ogłoszenia
4. Oferty, które zostaną złożone po terminie wyznaczonym na składanie ofert, nie będą oceniane przez Zamawiającego.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

VIII. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia 21.06.2021 do godz. 14:00 (osobiście – pok. 53) lub e-mailem : gospodarczy@chelm.sr.gov.pl według wzoru oferty stanowiącego załącznik nr 1 do zaproszenia.

Osoba do kontaktów w sprawie zamówienia P. Sylwia Rokicka , tel. 82 562-25-53

IX. KRYTERIUM OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

Cena (oferty brutto) 100% [cena min./cena badanej oferty x 100%]

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt (gdzie 1% = 1 pkt)

X. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Sądem właściwym dla rozpoznawania wszelkich sporów jest Sąd Rejonowy Lublin Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku.

XI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Informacja zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego www.chelm.sr.gov.pl w zakładce RODO.

Wykaz załączników:

- 1) Formularz oferty;
- 2) Wzór umowy.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

STARSZY INSPEKTOR


Maria Zbarachewicz

.....
(podpis Gł. Specjalisty ds. zamówień publicznych/
Osoby zajmującej się zamówieniami do 130.000 zł netto

pf. Zastępcy Kierownika
Oddziału Finansowego


Sylwia Rokicka

.....
(podpis Z-cy Kierownika Oddz. Finansowego)

**Niepotrzebne skreślić*

Uwaga: z uwagi na wysoki poziom zabezpieczenia skrzynek pocztowych, **wymagane jest telefoniczne potwierdzenie otrzymania e-maila - tel. 82 562-25-53 lub 82 562-25-43.** Z przyczyn zewnętrznych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualnie nieotrzymane w wymaganym terminie oferty przesłanej e-mailem.

Załącznik nr 3
do Zaproszenia do złożenia oferty

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup 8 sztuk niszczarek do papieru

Parametry niszczarki nie gorsze niż:

- szerokość wejścia: 235 mm
- wielkość ścinka: 4x20 mm
- ilość niszczonej kartek (A4/80): 14
- poziom bezpieczeństwa DIN 32757:3
- niszczy: karty plastikowe, płyty CD, zszywki , osobna szczelina do ich niszczenia
- automatyczny start/stop z autoreversem
- dioda LED informująca o otwartych drzwiczkach lub przesileniu kosza
- zabezpieczenie silnika przed przegrzaniem
- cichy silnik przystosowany do pracy ciągłej
- optyczny wskaźnik napelnienia kosz
- pojemność kosza min. 30 l.

Załącznik nr 1
do Zaproszenia do złożenia oferty

Nazwa i adres Dostawcy

.....
.....
.....
.....

NIP

(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

na zakup niszczonek do papieru dla Sadu Rejonowego w Chelmie

1. Oferuję dostawę przedmiotu zamówienia za:

cenę netto: zł/

słownie netto:/100 zł.

cenę brutto: zł/

słownie brutto:/100 zł.

podatek VAT:% zł.

słownie podatek VAT:/100 zł.

zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym*.

2. Deklaruję ponadto:

a) termin wykonania zamówienia:,

b) warunki płatności :,

c) okres gwarancji:

3. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1. nazwa zaoferowanej niszczonek i opis parametrów technicznych.

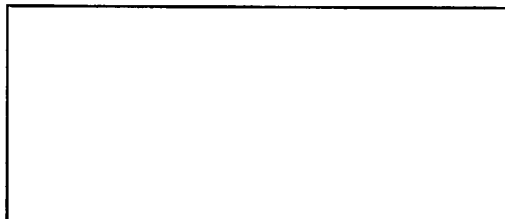
2.

3.

Chełm, dn.2021 r.

.....

podpis osoby uprawnionej



(pieczęć wykonawcy)

Wzór
UMOWA Nr/2021

zawarta w dniu 2021 roku

pomiędzy: Sądem Rejonowym z siedzibą w Chełmie
 adres 22-100 Chełm, Al. Żołnierzy I AWP 16
 NIP:563-10-66-206

reprezentowanym przez:

- | | |
|--------------------|-----------------------|
| 1. Ewę Kuczyńską | - Dyrektora |
| 2. Krystynę Wasiuk | - Głównego Księgowego |

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

reprezentowanym przez:

..... – Właściciela
 zwanym w treści umowy „Dostawcą”,

o treści następującej:

W WYNIKU ROZSTRZYgniĘTEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO Z WYŁĄCZENIEM PRZEPISÓW USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH (DZ. U. z 2019R., POZ. 2019), ZWANEJ DALEJ „USTAWĄ PZP”, ZOSTAŁA ZAWARTA UMOWA O NASTĘPUJĄCEJ TREŚCI:

§ 1

Na podstawie niniejszej umowy **Dostawca** zobowiązuje się do jednorazowego dostarczenia:
 8 szt. niszczarek do papieru typu (zwanymi dalej towarami) -
 zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Dostawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia na własny koszt Towaru w miejsce wyznaczone przez Zamawiającego, to jest w miejsce znajdujące się w budynku zajmowanym przez Sąd Rejonowy w Chełmie przy Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 16, 22 – 100 Chełm, niszczarek do papieru określonych w §1 Umowy do dnia 28.06.2021 roku.
2. Termin realizacji przedmiotu umowy – do 28.06.2021 r.

§ 3

1. Przyjęcie przedmiotu umowy następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, sporządzonego przez wyznaczonych przez Zamawiającego pracowników i przy udziale Dostawcy. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do umowy.
2. W protokole zdawczo-odbiorczym komisja potwierdzi, że przedmiot umowy pod względem ilościowym i jakościowym odpowiada wymoganiom Zamawiającego.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy stanowi podstawę do wystawienia przez Dostawcę faktury VAT, jeżeli nie będzie zawierał jakichkolwiek zastrzeżeń lub uwag.
4. Dostarczony przedmiot umowy zostanie potwierdzony:
 - Ze strony Zamawiającego Pani Sylwia Rokicka tel. 82 562-25-53

 - Ze strony Dostawcy:

§ 4

1. Całkowitą cenę dostawy określa się na kwotę
 - netto: zł (słownie złotych:00/100)
 - brutto: zł (słownie złotych:00/100)
 - podatek VAT 23%: zł (słownie złotych: 00/100)**zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 1.**
2. Należność za dostawę zostanie uregulowana na podstawie oryginału faktury Dostawcy, w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Dostawcy wskazany w fakturze, w terminie 14 dni od dnia wystawienia. Termin uważa się za dochowany, jeżeli obciążenie rachunku Dostawcy nastąpi do ostatniego dnia terminu płatności.
3. Zamawiający akceptuje wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 685) w zw. z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.).
4. Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.

Faktura zostanie wystawiona przez Dostawcę po dostawie towaru i po podpisaniu protokołu odbioru bez
odbioru z terminem płatności 14 dni od dnia wystawienia.

§ 5

1. Wykonawca udziela gwarancji (niezależnie od gwarancji producenta) i rekwizytów na przedmiot umowy, liczony od dnia odbioru, potwierdzony protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń albo w przypadku istnienia wad w przedmiocie odbioru – po ich usunięciu i podpisaniu protokołów po usterekowych – na okres ... miesięcy.
2. Jeżeli w okresie gwarancji i rekwizytów zostanie stwierdzone wady, które kwalifikują się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do ich usunięcia, nie dłuższy niż 7 dni. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych zgodnie z § 7 ust. 1 lit b) umowy.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w terminach wskazanych w § 2 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w §4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w terminie realizacji przedmiotu umowy określonym w §2 ust. 2, nie więcej jednak niż 5% wynagrodzenia brutto za cały przedmiot umowy;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji/ wynagrodzenia brutto w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
- Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 8

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo: Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z/s w Świdniku lub Sąd Okręgowy w Lublinie.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§12

Wykaz załączników:

- 1) oferta Wykonawcy z dnia
- 2) Protokół zdawczo-odbiorczy

Dostawca:

Zamawiający:

Załącznik nr 2 do umowy nr

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

W dniu 2021r. dokonano odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu Umowy o którym mowa w § 3 umowy Nr/2021 z dnia 2021 roku wymienionego poniżej

Niszcarka – 8 szt.

Wyżej wymieniony przedmiot Umowy jest zgodny z treścią ww. Umowy, przeszedł odbiór ilościowo-jakościowy bez zastrzeżeń.

Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem ilościowym został wykonany w terminie.

Dostawca:

-

Zamawiający:

Sylwia Rokicka -