

.....
(pieczętka)

Znak sprawy F.250.1-21 /21

Chełm, dnia 29.06.2021r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Sąd Rejonowy w Chełmie
Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 16
22-100 Chełm
Tel. 82 562-25-53, 82 562-25-43
e-mail: gospodarczy@chelm.sr.gov.pl
NIP: 563-10-66-206
REGON 000322985
Adres strony internetowej Zamawiającego: www.chelm.sr.gov.pl
Godziny pracy Sądu:
Od 7:30 do 18:00 (w poniedziałki)
Od 7:30 do 15:30 (od wtorku do piątku)

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia nr 1/21 Dyrektora Sądu dot. zasad gospodarowania środkami publicznymi, których wartość szacunkowa jest mniejsza niż kwota 130 000 zł netto.
2. Zamawiające zastrzega sobie możliwość:
 - a) Zmiany postanowień Zapytania ofertowego przed terminem składania ofert,
 - b) Odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyny – tzw. „unieważnienie postępowania” w każdym czasie do momentu rozstrzygnięcia postępowania.
3. Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

III. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

33196200-2 sprzęt dla osób niepełnosprawnych

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia 30 dni od dnia podpisania umowy.

V. Nazwa przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w ilości 2 szt. Tyfloplanów wielkości formatu A3 do umieszczenia przy wejściach głównych do budynków sądu przy Pl. Kościuszki 3 i Al. Żołnierzy I AWP 16 w Chełmie, wykonane z tworzywa sztucznego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w załączniku nr 2.

VI. Inne wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

- Okres realizacji –30 dni od dnia podpisania umowy.
- Forma płatności – przelew – 21 dni
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zamówienia do poszczególnych elementów: z tego też względu wymagane jest podanie ceny brutto wraz z kosztami dodatkowymi odrębnie dla każdego planu. Istotne jest również podanie kosztów dostawy i montażu z podaniem, czy na ich wysokość będzie mieć wpływ zrealizowanie zamówienia w całości bądź w części.

VII. Opis sposobu przygotowywania ofert i Wymagane dokumenty:

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim i podpisana (imieniem i nazwiskiem) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym albo zaświadczeniem z Centralnej Ewidencji i informacji o Działalności Gospodarczej lub udzielonym pełnomocnictwem. *Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko osoby podpisującej, a jeżeli znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia lub nazwiska to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.*
2. Oferta powinna być kompletna, rzetelna oraz powinna odpowiadać wszystkim warunkom zawartym w opisie przedmiotu zamówienia. Wszelkie zmiany i poprawki treści oferty muszą być parafowane datowane przez osobę/osoby podpisującą/e ofertę. Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełniania oferty.
3. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
 - a) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do ogłoszenia
4. Oferty, które zostaną złożone po terminie wyznaczonym na składanie ofert, nie będą oceniane przez Zamawiającego.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

VIII. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia 09.07.2021 do godz. 14:00 (osobiście – pok. 53) lub e-mailem : gospodarczy@chelm.sr.gov.pl według wzoru oferty stanowiącego załącznik nr 1 do zaproszenia.

Osoba do kontaktów w sprawie zamówienia P. Maria Zbarachewicz , tel. 82 562-25-43

IX. KRYTERIUM OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

Cena (oferty brutto) 100% [cena min./cena badanej oferty x 100%]

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów.

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt (gdzie 1% = 1 pkt)

X. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Sądem właściwym dla rozpoznawania wszelkich sporów jest Sąd Rejonowy Lublin Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku.

XI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Informacja zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego www.chelm.sr.gov.pl w zakładce RODO.

Wykaz załączników:

- 1) Formularz oferty;
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

STARSZY INSPEKTOR


.....
Maria Zmąszczyńska.....

(podpis Gł. Specjalisty ds. zamówień publicznych/
Osoby zajmującej się zamówieniami do 130.000 zł netto

pf. Zastępcy Kierownika
Oddziału Finansowego

.....
Sylwia Rokicka

(podpis Z-cy Kierownika Oddz. Finansowego)

**Niepotrzebne skreślić*

Uwaga: z uwagi na wysoki poziom zabezpieczenia skrzynek pocztowych, **wymagane jest telefoniczne potwierdzenie otrzymania e-maila - tel. 82 562-25-53 lub 82 562-25-43.** Z przyczyn zewnętrznych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualnie nieotrzymane w wymaganym terminie oferty przesłanej e-mail