S Ą D R E J O N O W Y W C H E Ł M I E
22-100 Chełm, Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 16, tel: (82) 562-25-53
NIP: 563-10-66-206 REGON: 000322985

Znak sprawy F.250.1-42/21 Chełm, dnia 29 października 2021r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Sąd Rejonowy w Chełmie
Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 16
22-100 Chełm
Tel. 82 5622543, 82 5622553
e-mail: gospodarczy@chelm.sr.gov.pl
NIP: 563-10-66-206
REGON 000322985
Adres strony internetowej Zamawiającego: www.chelm.sr.gov.pl
Godziny pracy Sądu:
Od 7:30 do 18:00 (w poniedziałki)
Od 7:30 do 15:30 (od wtorku do piątku)

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia nr 1/21 Dyrektora Sądu dot. zasad gospodarowania środkami publicznymi, których wartość szacunkowa jest mniejsza niż kwota 130 000 zł netto.
2. Zamawiające zastrzega sobie możliwość:
   a) Zmiany postanowień Zapytania ofertowego przed terminem składania ofert,
   b) Odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyny – tzw. „unieważnienie postępowania" w każdym czasie do momentu rozstrzygnięcia postępowania.
3. Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

III. Termin wykonania zamówienia

do 15 grudnia 2021 r.

IV. Nazwa przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wdrożenie, w terminie do dnia 15 grudnia 2021 r. systemu rejestracji czasu pracy (dalej RCP), w oparciu o wcześniej uzgodniony i przygotowany projekt, opracowany na podstawie obowiązkowej wizji lokalnej. Projekt należy przedstawić przed podpisaniem Umowy. System RCP wdrażany będzie w dwóch budynkach Sądu Rejonowego w Chełmie, zlokalizowanych w Chełmie przy ul. :
   - Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 16
   - Pl. Kościuszki 3

   W ww. budynkach nie ma obecnie funkcjonującego sytemu RCP. Budynki znajdują się w różnych częściach Chełma i są połączone ze sobą siecią światłowodową. Czytniki rejestracji

czasu pracy proponuje się umieścić na parterze każdego z budynków, w okolicach wejścia głównego. Przełączniki sieciowe zapewnia Zamawiający.

2. Czytniki systemu RCP nie będą zwalniały żadnych elementów instalacji systemu kontroli dostępu będą służyły jedynie do ewidencjonowania czasu pracy.
3. System RCP powinien umożliwiać ewidencję pracy min. 300 pracowników, z możliwością zwiększenia tej liczby.
4. Okablowanie systemów RCP: od najbliższego PEL do kontrolera / czytnika należy prowadzić w ścianie, pod tynkiem. Wykończone gładzią bruzdy instalacyjne należy zamalować farbą w kolorze ściany.
5. Systemy RCP powinny być skonfigurowane do zarządzania sieciowego, z czego: jedno stanowisko – administrator systemu i dwa stanowiska – użytkownicy systemu (z możliwością zwiększenia liczby poszczególnych stanowisk). System RCP zostanie zainstalowany na posiadanych stacjach roboczych o parametrach:
   - System operacyjny: Windows 10, 64 - bitowy
   - Procesor: Intel(R) Core(TM) i3-8100 CPU 3.60 GHz
   - RAM: 8 GB
6. Wykonawca zapewni szkolenie z obsługi systemu RCP oraz:
   - gwarancję przez okres minimum 24 miesięcy,
   - czas reakcji na zgłoszenie o awarii: maksymalnie 12 godzin,
   - czas naprawy: maksymalnie 48 godzin.
7. Po zakończeniu prac wdrożeniowych wymagane jest przedstawienie dokumentacji powykonawczej.
8. Wszystkie rozwiązania muszą być zgodne z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych - RODO, w zakresie anonimizacji danych osobowych.
9. Wejścia i wyjścia RCP należy oznaczyć w czytelny sposób oraz skonfigurować do współpracy ze Zintegrowanym Systemem Rachunkowości i Kadr (dalej ZSRK).
10. W serwerowni budynku przy Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 16 należy zainstalować oprogramowanie zarządzające systemem RCP oraz integracją z systemem ZSRK. Zamawiający zapewnia maszynę wirtualną o następujących parametrach:
    - Procesor: Intel Xeon CPU E5-2640 v2, 2.00 GHz
    - Pamięć RAM: 8 GB
    - Przestrzeń dyskowa: 200 GB
    - System operacyjny: Windows SrvStd 2012 R2

    W przypadku zaoferowania produktu działającego na innym OS, Zamawiający umożliwi uruchomienie wirtualnej maszyny z wymaganym OS

11. Zgodnie z wytycznymi opracowanymi przez Ministerstwo Sprawiedliwości, czytniki będą odpowiadały jednemu z czterech rodzajów zdarzeń czasowych:
    Kod Nazwa (maksymalnie 25 znaków)
    - P10 Wejście
    - P15 Wyjście na przerwę
    - P20 Wyjście
    - P30 Wyjście służbowe

    Czytniki / kontrolery zostaną połączone z serwerem zarządzającym za pomocą sieci IT. Na serwerze zarządzającym będzie pracowało oprogramowanie RCP/ oraz aplikacja odpowiedzialna za komunikację systemu RCP z ZSRK.
12. Należy zastosować czytniki / kontrolery zgodne z normą PN-EN 60839-11-1 "Systemy alarmowe i elektroniczne systemy zabezpieczeń - Część 11-1: Elektroniczne systemy kontroli dostępu - Wymagania dotyczące systemów i komponentów" w stopniu 3.". Zgodność z normą należy potwierdzić stosowną deklaracją producenta na cały system składający się z elementów sprzętowych oraz oprogramowania będącego centralnym elementem zarządzającym oraz monitorującym działanie systemu.
13. Karty RFID – Mifare DESFire. W systemie należy zastosować bezpieczną technologię kart RFID, w której do identyfikacji wykorzystywane są zaszyfrowane dane zapisane na karcie. **Zamawiający dostarczy min. 300 sztuk białych niezadrukowanych kart** dualnych Mifare DESFire /Unique, rozmiar kart: CR80 (85,6 x 54 mm), grubość karty: 30 mil (0,76 mm). Karty powinny umożliwiać zadrukowanie.
14. Projektowane czytniki powinny umożliwiać odczyt zaszyfrowanych danych z kart RFID Mifare DESFire oraz z sekcji Mifare DESFire dualnych kart Mifare DESFire/Unique. Zastosowane zabezpieczenia danych w karcie powinny uniemożliwić kopiowanie oraz nieuprawniony odczyt danych z kart. Należy zastosować nieskompromitowaną technologię (np. odczyt aplikacji z kart Mifare DESFire z szyfrowaniem).
15. **Wykonawca dodatkowo wyposaży system RCP w czytnik administracyjny i oprogramowanie szyfrujące umożliwiając dodawanie użytkowników i szyfrowanie kart przez Zamawiającego.**
16. Zgodnie z wymogami stopnia 3 normy PN-EN 60839-11-1 komunikacja powinna być szyfrowana. Czytniki po odczycie zaszyfrowanych danych z karty powinny w bezpieczny sposób z szyfrowaniem przesłać dane. Nie należy stosować czytników wykorzystujących do komunikacji popularnego interfejsu Wiegand, który nie gwarantuje zabezpieczenia przesyłanych danych. Komunikacja z czytnikami powinna być ciągle monitorowana. W przypadku utraty łączności z czytnikiem odpowiedni sygnał alarmowy powinien zostać wysłany do centralnego oprogramowania zarządzająco-monitorującego. Dodatkowo czytniki powinny być zabezpieczone antysabotażowo i wysyłać odpowiedni sygnał alarmowy w przypadku demontażu czytnika. Do komunikacji należy stosować protokół OSDP.
17. System RCP powinien mieć strukturę opartą o autonomiczne czytniki / kontrolery sieciowe podłączone do serwera zarządzającego z wykorzystaniem protokołu TCP/IP. Dla zapewnienia niezawodnej pracy systemu, nawet w przypadku awarii sieci, czytniki / kontrolery powinny cechować się autonomicznym działaniem. W przypadku utraty komunikacji czytnika /

kontrolera z pozostałą częścią systemu, czytniki / kontroler oraz elementy peryferyjne powinien umożliwiać obsługę wszystkich kart zdefiniowanych w systemie oraz zapis zdarzeń w wewnętrznej pamięci. Zdarzenia powinny zostać automatycznie przesyłane do serwera po przywróceniu komunikacji tak aby mieć dostęp do zdarzeń zarejestrowanych w chwili awarii łączności lub przy próbie sabotaży systemu.

18. Oprogramowanie
    1) Metoda komunikacji:
       System SAP ERP HR – będący docelowym rejestrem danych przesyłanych przez RCP - jest częścią Zintegrowanego Systemu Rachunkowości i Kadr (ZSRK). Wymiana danych ze środowiskiem odbywa się z wykorzystaniem centralnej szyny integracyjnej SAP PO - rozwiązaniem klasy ESB. Stanowi ona jedyna bramę dostępową do systemów ZSRK spoza środowiska. Sposób dostępu do metod sieciowych eksponowanych przez szynę integracyjną jest przedmiotem opracowanych przez zespół ZSRK konwencji implementacyjnych. Najważniejsze aspekty komunikacji z szyną integracyjną środowiska ZSRK:
       - Komunikacja odbywa się przy zastosowaniu protokołu komunikacyjnego WebService SOAP 1.1
       - Dane wymieniane przez ZSRK i systemy RCP muszą wykorzystywać bezpieczny kanał sieciowy HTTPS (zabezpieczenie - *TLS >1.2*)
       - Uwierzytelnienie klienta odbywa się przy użyciu użytkownika technicznego (*Basic Authentication*) udostępnionego przez Ministerstwo Sprawiedliwości
       - Jedynym dopuszczalnym formatem danych jest XML
       - Szyna integracyjna dostępna jest jedynie na poziomie sieci wewnętrznej Ministerstwa Sprawiedliwości (tzw. Sieć LAN – 10.0.0.0/8) – systemy RCP muszą mieć zapewniony dostęp sieciowy do punktów dostępowych (endpoints) środowiska ZSRK
       - W środowisku ZSRK uruchomione są instancje testowe wszystkich systemów uczestniczących w komunikacji – przed uruchomieniem produkcyjnym możliwe jest przetestowanie komunikacji i działania interfejsu end-to-end.
    2) Metody sieciowe i struktura danych:
       Interfejs ZSRK-RCP udostępnia dwie podstawowe metody sieciowe:
       - Metoda EventRegister
         Metoda wykorzystywana do rejestracji pakietów zdarzeń w ZSRK:
         - metoda asynchroniczna
         - metoda idempotentna – tzn. wielokrotne przesłanie tych samych danych jest odpowiednio obsługiwane przez system i nie powoduje duplikacji rekordów pod warunkiem zgodności identyfikatorów poszczególnych rekordów pomiędzy wywołaniami metody
         - struktury danych opisane w pliku **EventRegisterOut.wsdl**, załączonym do niniejszego dokumentu

Żądanie:

Nazwa	Typ	Krotność	Ograniczenia	Opis
EventRegisterRequest	EventRegisterRequest	1		
↳ **Event**	Event	1..4000		Dane zdarzenia
↳ **EventID**	xsd:string	1	pattern="[0-9a-fA-F]{8}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{12}"	Identyfikator rekordu - UUID (zgodny z RFC 4122)
CourtCode	xsd:string	1	pattern="\d{8}"	Identyfikator sądu
EventCode	xsd:string	1	pattern="\w\d\d"	Kod zdarzenia
PersonID	xsd:string	1	pattern="\d{8}"	Identyfikator osoby z SKD
Date	xsd:string	1	pattern="\d{8}"	Data zdarzenia (format YYYYMMDD)
Time	xsd:string	1	pattern="\d{8}"	Czas zdarzenia (format HHMMSS)

- Metoda EventStatus

  Metoda EventStatus ma na celu potwierdzenie przetworzenia przesłanych zdarzeń. RCP będą mogły wykorzystywać tę metodę do potwierdzenia spójności danych pomiędzy wewnętrzna bazą danych systemu z ZSRK. Dla obydwu poniższych metod inicjatorem komunikacji (a więc stroną wysyłającą żądania) będą RCP.

  Metoda wykorzystywana do sprawdzenia statusu przesłanych wcześniej zdarzeń:

  – metoda synchroniczna
  – struktury danych opisane w pliku **EventStatusOut.wsdl**, załączonym do niniejszego dokumentu

Żądanie:

Nazwa	Typ	Krotność	Ograniczenia	Opis
EventStatusRequest	EventStatusRequest			

Nazwa	Typ	Krotność	Ograniczenia	Opis
↳ **EventID**	xsd:string	1..4000	pattern="[0-9a-fA-F]{8}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{12}"	Identyfikator rekordu - UUID (zgodny z RFC 4122)

Odpowiedź:

Nazwa	Typ	Krotność	Ograniczenia	Opis
EventStatusResponse	EventStatusResponse			
↳ **EventStatus**	EventStatus	1..4000		Status przetwarzania zdarzenia
↳ **EventID**	xsd:string	1	pattern="[0-9a-fA-F]{8}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{12}"	Identyfikator rekordu - UUID (zgodny z RFC 4122)
Status	xsd:string	1	enumeration="ok, notFound"	Status rekordu

3) Alternatywne sposoby zasilania danymi.

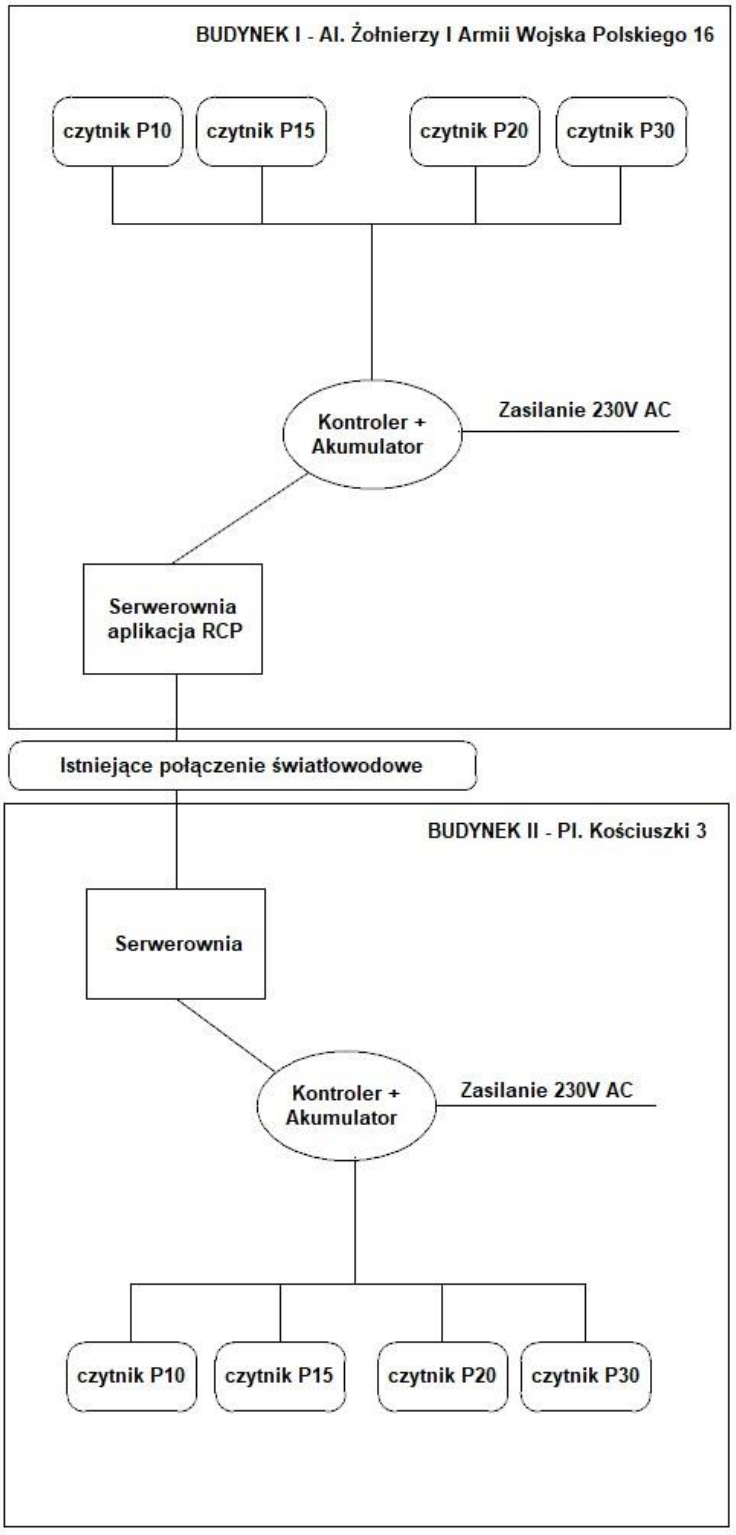
   W przypadku chwilowej niedostępności szyny integracyjnej ZSRK (tymczasowy down-time, problemy z połączeniem sieciowym) dane powinny zostać przekazane po odzyskaniu dostępu do interfejsu przez system RCP. W sytuacjach przedłużonych problemów z połączeniem do rejestru możliwe jest przekazanie danych w postaci plikowej. Procedura awaryjnego przekazania danych:

   - Wygenerowanie pliku/plików XML w formacie zgodnym ze strukturą danych przekazywanych metodą WebService (payload niezawierający *SOAP Envelope*) - nazwy plików powinny być w formacie:

     RCP_JGnnnnnnnn_YYYYMMDD_HHMMSS.xml, gdzie:

     - **nnnnnnnn** – kod sądu
     - **YYYYMMDD** – data generacji pliku
     - **HHMMSS** – godzina generacji pliku
   - Przysłanie plików w postaci załączników do wiadomości e-mail na adres wyznaczony przez administratorów ZSRK
   - Przesyłane w ten sposób pakiety zdarzeń zostaną wprowadzone do systemu ERP HR alternatywną metodą zasilania rejestru zdarzeń
   - Po odzyskaniu połączenia do interfejsu ZSRK-RCP poprawność rejestracji danych powinna zostać potwierdzona metodą **EventStatus**

   Koncepcja nie sugeruje automatycznej wysyłki plików – jedynie wspomina, że konieczna będzie wysyłka wygenerowanych plików na wyznaczony adres e-mail – administrator RCP może to zrobić ręcznie.


BUDYNEK I - Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 16
czytnik P10
czytnik P15
czytnik P20
czytnik P30
Kontroler + Akumulator
Zasilanie 230V AC
Serwerownia aplikacja RCP
Istniejące połączenie światłowodowe
BUDYNEK II - Pl. Kościuszki 3
Serwerownia
Kontroler + Akumulator
Zasilanie 230V AC
czytnik P10
czytnik P15
czytnik P20
czytnik P30

V. **Inne wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:**

1. Proszę o wyznaczenie jednej osoby uprawnionej do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania i zawarcia umowy.
2. UWAGA: Zamawiający informuje, że nie jest dysponentem środków inwestycyjnych dlatego też, z uwagi na charakter wydatkowanych środków (środki bieżące) oferty których wartość (dla każdej pozycji oddzielnie) przekroczy 10 000 zł brutto, nie będą brane pod uwagę.

VI. **Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia 12.11.2021r. do godz. 15.00** e-mailem : : gospodarczy@chelm.sr.gov.pl według wzoru oferty stanowiącego załącznik nr 1 do zaproszenia.
Osoba do kontaktów w sprawie zamówienia Sylwia Rokicka tel. 82 562-25-53.

VII. **KRYTERIUM OCENY OFERT**

1. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena. Zamawiający wybierze ofertę najtańszą spośród ofert nie odrzuconych.
2. Cena stanowi 100 % kryterium wyboru. Maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę przy jednoczesnym spełnieniu wszystkich innych wymagań określonych w niniejszym zaproszeniu a w przypadku uchylenia się tego Wykonawcy od zawarcia umowy – następnemu w kolejności oferującemu najniższą cenę i spełniającemu wszystkie wymagania określone w niniejszym zaproszeniu.
3. Oferty budzące wątpliwości mogą być przedmiotem zapytania Zamawiającego o wyjaśnienie ich treści. Zamawiający ma prawo wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty, a w przypadku braku złożenia wyjaśnień do odrzucenia oferty.
4. W toku oceny ofert Zamawiający może poprawiać w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, z zastrzeżeniem, że ww. czynności Zamawiający wykona przed ustaleniem rankingu ofert.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom określonym w niniejszym Zaproszeniu oraz w Załącznikach i która została oceniona zgodnie z postanowieniem ppkt 1 jako najkorzystniejsza.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożono oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców postępowania, którzy złożyli oferty o takiej samej cenie do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować ceny wyższej niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach. Zamawiający ma prawo wzywać Wykonawców wielokrotnie do czasu złożenia przez nich różnych cen. Brak złożenia oferty dodatkowej w terminie jest równoznaczny z oświadczeniem o utrzymaniu dotychczasowej ceny.
7. Oferty nie spełniające wymogów określonych w Zaproszeniu do składania ofert zostają odrzucone.

VIII. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

IX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Informacja zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego www.chelm.sr.gov.pl w zakładce RODO.

X. Wykaz załączników*

1) Formularz oferty;

INSPEKTOR
/-/ Dariusz Nadworski

pf. Kierownika Oddz. Finansowego
/-/ Sylwia Rokicka

**Niepotrzebne skreślić*

Uwaga: *w przypadku przesłania oferty emailem, z uwagi na wysoki poziom zabezpieczenia skrzynek pocztowych,* ***wymagane jest telefoniczne potwierdzenie otrzymania e-maila - tel. 82 562-25-53 lub 82 562-25-43.*** *Z przyczyn zewnętrznych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualnie nieotrzymane w wymaganym terminie oferty przesłane e-mailem.*