

Umowa F.022-

Zawarta dnia w dniu grudnia 2023 roku w Chełmie
po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne na podstawie Zarządzenia 1/21 Dyrektora Sądu Rejonowego w Chełmie z dnia 04.01.2021r. w sprawie gospodarowania środkami publicznymi o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130.000,00 zł

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym z siedzibą w Chełmie,
adres: 22-100 Chełm, Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 16
NIP 561-10-66-206, REGON 000322985**

reprezentowanym przez:

**Ewę Kuczyńską – Dyrektora Sądu
Krystynę Wasiuk- Głównego Księgowego**
zwanym dalej Zamawiającym

a.....

Przedmiot umowy

§ 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na świadczeniu na zlecenie Sądu Rejonowego w Chełmie:

- 1) kompleksowych usług w zakresie całodobowego przechowywania/parkowania (zabezpieczenia) pojazdów lub części pojazdów zabezpieczanych dla celów procesowych przez Policję, Prokuraturę i inne organy, a przekazanych zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 oraz Ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik Nr 2 do Umowy;
- 2) transport – holowanie pojazdów lub części pojazdów do miejsca przechowania.
na potrzeby Sądu Rejonowego w Chełmie.

Termin realizacji

§ 2.

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony **od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.**, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa ulega rozwiązaniu przed upływem okresu, na jaki została zawarta w przypadku, gdy wartość przedmiotu Umowy w trakcie jej realizacji osiągnie kwotę wskazaną w § 9 ust. 1, z zastrzeżeniem postanowienia § 9 ust. 2.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno być złożone drugiej stronie na piśmie.

Zasady realizacji

§ 3.

1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie, zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego.

2. Wykonawca oświadcza, że dla potrzeb niniejszego zamówienia dysponuje w sposób stały co najmniej ____ miejscami dla samochodów na parkingu zlokalizowanym pod adresem -
3. Wykonawca oświadcza, że parking spełnia następujące wymogi:
 - a) posiada utwardzone podłoże nie będące nawierzchnią gruntową (dopuszcza się podłoże żwirowe),
 - b) posiada ogrodzenie terenu parkingu,
 - c) posiada drogi dojazdowe umożliwiające dostęp do zabezpieczonych pojazdów lub ich ewentualną ewakuację,
 - d) posiada oświetlenie umożliwiające w nocy skuteczną obserwację znajdujących się tam pojazdów i terenu bezpośrednio przylegającego do ogrodzenia,
 - e) posiada czynną całodobowo łączność telefoniczną,
 - f) jest całodobowo monitorowany,
 - g) jest całodobowo dozorowany.
4. Wykonawca oświadcza, że spełnia następujące warunki:
 - a) posiada teren parkingu lub wydzieloną jego część przeznaczoną tylko dla Zamawiającego, ogrodzony w sposób trwały, bez możliwości dostępu osób nieupoważnionych,
 - b) zapewnia całodobową ochronę parkingu przez odpowiednią ilość pracowników ochrony (własnych lub koncesjonowanej firmy ochroniarskiej) w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych.
5. Wykonawca oświadcza, że zapewnia miejsce do przeprowadzania oględzin pojazdu na parkingu wyposażonym w odpowiedni najazd, kanał lub specjalistyczny podnośnik, a w przypadku braku takiego wyposażenia zobowiązuje się do zawarcia umowy z podmiotem posiadającym wyposażenie wymagane do przeprowadzania oględzin. Koszty transportu pojazdu, a także użyczenia miejsca do oględzin poniesie wówczas Wykonawca.

§ 4.

1. Strony ustalają, że zlecenie usług przyjęcia pojazdu/części pojazdu na parking odbywać się będzie na podstawie stosownej decyzji Sądu sporządzonej w 2 egzemplarzach, z przeznaczeniem:
 - 1) 1 egz. dla Wykonawcy,
 - 2) 1 egz. dla Zamawiającego.
2. Dokument dotyczący „przyjęcia pojazdu/ części pojazdu” musi zawierać, co najmniej:
 - 1) datę zlecenia,
 - 2) numer sprawy,
 - 3) cechy identyfikacyjne pojazdu (co najmniej markę i numer rejestracyjny samochodu - jeśli taki numer pojazd posiada) albo opis części pojazdu.
3. W wyjątkowych przypadkach zlecenie usług może nastąpić w formie telefonicznej, po czym zostanie potwierdzone w możliwie najkrótszym terminie poprzez wystawienie dokumentu dotyczącego przyjęcia pojazdu.
4. O zaistniałych lub przewidywanych przeszkodach w przechowywaniu pojazdu/ części pojazdu Wykonawca zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie Zamawiającego.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia pełnej dokumentacji ewidencjonującej fakt przyjęcia pojazdu/ części pojazdu do przechowania oraz wydania pojazdu/ części pojazdu po wykonaniu zlecenia. Dokumentacja ta zawiera w szczególności: datę i czas przyjęcia pojazdu/ części pojazdu, opis widocznych usterek pojazdu/ części pojazdu lub ich brak, czas parkowania lub odpowiednio datę i godzinę odbioru pojazdu/ części pojazdu. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania dokumentacji niezwłocznie po przyjęciu pojazdu do parkowania oraz wydaniu pojazdu. Dokumentacja ta powinna zostać przekazana poszczególnym wydziałom Sądu zlecającym wykonanie określonej usługi w terminie do 7 dni od przyjęcia a także wydania pojazdu.
2. **W terminie do 5 dni po zakończeniu danego miesiąca Wykonawca musi przekazać na rzecz Zamawiającego – sprawozdania - wykazu wykonanych zleceń zestawionych według sygnatury sprawy ze wskazaniem zleceń otwartych tzn. pojazdów/części pojazdu w ciągłym przechowywaniu w dniu sporządzania zestawienia (wg. załącznika Nr 1 do Umowy), a także wskazaniem osób, które miały dostęp do przechowywanych pojazdów w danym miesiącu.**

3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia rejestru osób, które miały dostęp do pojazdu/ części pojazdu, w którym odnotuje personalia osoby, datę i godzinę udostępnienia pojazdu oraz czynności wykonane przy pojeździe.
4. Do oględzin pojazdu/ części pojazdu może być dopuszczona osoba posiadająca upoważnienie Zamawiającego.
5. Pojazdy/ części pojazdu muszą być przygotowane przez Wykonawcę do oględzin wykonywanych przez biegłego (np. muszą być odśnieżone, czyste).
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania kontroli realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, na każdym jej etapie.

§ 6.

1. Podstawą do odebrania pojazdu/części pojazdu z parkingu jest odpowiedni dokument wystawiony przez Zamawiającego dysponujący pojazdem, zawierający między innymi: imię, nazwisko, adres osoby upoważnionej do odbioru pojazdu oraz dane pojazdu.
2. W przypadku nieodebrania w wyznaczonym terminie pojazdu/ części pojazdu przez osobę upoważnioną, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym pisemnie oraz mailem właściwy Wydział Zamawiającego.
3. Zwrot pojazdu/części pojazdów następuje w miejscu przechowywania, po sporządzeniu protokołu w trzech egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron umowy i odbiorcy – wg. załącznika Nr 2 do niniejszej umowy.
4. Zamawiający wyda stosowne upoważnienie osobie, która w jego imieniu będzie odbierała pojazd/części pojazdu i przekazywała je odbiorcy.
5. Zamawiający może w każdym czasie żądać zwrotu zabezpieczanych pojazdów samochodowych lub części pojazdów oddanych na przechowanie.
6. Wykonawca może żądać odebrania pojazdów lub części pojazdów przed upływem terminu przechowywania określonego w umowie, jeżeli wskutek okoliczności, których nie mógł przewidzieć, nie może bez własnego uszczerbku lub zagrożenia pojazdu lub części pojazdów przechowywać go w taki sposób, do jakiego jest zobowiązany.

§ 7.

1. Wykonawca oświadcza, że jako podmiot prowadzący działalność gospodarczą polegającą na parkowaniu (przechowywaniu) pojazdów/ części pojazdu posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywanej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 100 000.00 zł (słownie: sto tysięcy zł 00/100).
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania Zamawiającego odnośnie do polisy ubezpieczeniowej i zobowiązuje się kontynuować ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy, a także przedłożyć na każde żądanie Zamawiającego kopię polisy wraz z dowodem opłacenia składki.
3. **Wykonawca dostarczył Zamawiającemu przed podpisaniem niniejszej Umowy kopię polisy ubezpieczeniowej oraz oryginał do wglądu potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia co najmniej 100 000.00 zł.**

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług wynikających z niniejszej Umowy z należytą starannością, zgodnie z wymogami wynikającymi z obowiązujących przepisów.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zgodną z Umową realizację zamówienia oraz ewentualne szkody powstałe w pojazdach z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. W przypadku utraty pojazdu lub wyrządzenia szkody w pojeździe, Wykonawca pokryje wyrządzoną szkodę.
4. Odpowiedzialnością Wykonawcy nie jest objęte normalne zużycie pojazdu/ części pojazdu wskutek upływu czasu i wskutek oddziaływania czynników atmosferycznych (opady, temperatura otoczenia), na które Wykonawca nie może mieć wpływu.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę spowodowaną nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.

6. Odpowiedzialność Wykonawcy za powierzone do przechowania mienie obejmuje okres od momentu przejęcia pojazdu w celu holowania lub przechowania do momentu wydania pojazdu uprawnionej osobie. Wykonawca dokumentuje fakt przyjęcia/przekazania pojazdu w protokole podpisanym przez Wykonawcę i przekazującego/odbierającego, sporządzonym w trzech egzemplarzach, z których jeden Wykonawca przekazuje w terminie do 7 dni od dnia przyjęcia/przekazania pojazdu poszczególnym wydziałom Sądu zlecającym wykonanie określonej usługi.

Wynagrodzenie i zasady płatności

§ 9.

1. **Maksymalna wartość przedmiotu Umowy wynosi:**

- brutto: zł (słownie: zł 00/100),

- netto: zł (słownie: zł 00/100), z zastrzeżeniem:

A. zasad rozliczeń określonych w ust. 2 z przyjęciem stawek zawartych w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy;

B. maksymalna wartość brutto może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki VAT.

2. W przypadku osiągnięcia kwoty brutto, o której mowa w ust. 1 w trakcie miesiąca kalendarzowego maksymalna wartość Umowy może ulec zwiększeniu o wartość przekraczającą kwotę brutto z ust.1, a wynikającą z wystawionych przez Wykonawcę faktur dotyczących tego miesiąca.
3. Z tytułu świadczonych usług Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, określone w oparciu o rzeczywiste ilości wykonanych usług, obliczone na podstawie ilości zrealizowanych zleceń przechowania, oraz cen jednostkowych określonych zgodnie z § 10 niniejszej Umowy.
4. Strony ustalają następujące zasady rozliczenia i dokonywania płatności za usługi wykonane przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej Umowy:
- 1) Wykonawca wystawia faktury za każdą zrealizowaną usługę parkowania danego pojazdu/części pojazdu odrębnie ze wskazaniem sygnatury sprawy. Faktury wystawiane będą w terminie do 5 dni po zakończeniu każdego miesiąca, w którym realizowana była usługa stanowiąca przedmiot umowy;
 - 2) za niepełną dobę świadczenia usługi przechowania Wykonawcy należy się wynagrodzenie w wysokości przysługującej tak jak za pełną dobę, jeśli realizowano usługę w danej dobie przez 12 pełnych godzin, w przeciwnym razie Wykonawcy należy się wynagrodzenie w wysokości połowy danej stawki za dobę;
 - 3) na fakturze każdorazowo Wykonawca wskaże informację o okresie przechowywania (od-do) oraz informację o numerze rejestracyjnym samochodu czy też innych pojazdów posiadających taki numer;
 - 4) Wykonawca wystawi fakturę VAT, w której jako odbiorcę wskaże Sąd Rejonowy w Chełmie;
 - 5) należność za usługę zrealizowaną przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy zostanie uregulowana przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 21 dni **od daty uprawomocnienia się postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia.**
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego w dniu realizacji przelewu odpowiednich środków.
6. Wszelkie płatności dokonywane będą w złotych polskich.
7. Zamawiający akceptuje wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.) w zw. z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
8. Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności.

§ 10.

1. Stawki za usługi świadczone w ramach niniejszej Umowy wynikają **ze złożonej przez Wykonawcę Oferty stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.**
2. Ceny netto określone w Ofercie przez Wykonawcę obowiązują bez możliwości ich waloryzacji do czasu zakończenia Umowy.

Odpowiedzialność. Kary umowne

§ 11.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i wysokości:

- 1) w przypadku, gdy którakolwiek ze stron odstąpi od tej Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków umownych, a także w przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego w sytuacji określonej w ust. 5 niniejszego paragrafu - w wysokości 5 % maksymalnej wartości umowy brutto, określonej w § 9 ust.1;
 - 2) w przypadku zwłoki w wykonywaniu usług lub nienależytego wykonania usługi Wykonawca zapłaci karę umowną - w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto wynikającego z przedłożonej faktury za wykonaną usługę;
 - 3) w przypadku zwłoki w realizacji postanowień umowy w zakresie terminów określonych w § 5 niniejszej Umowy – w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt zł 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki za każdy przypadek zwłoki w realizacji danego obowiązku z danego jednostkowego zlecenia;
 - 4) w przypadku niedopełnienia wymogów określonych w § 3 ust. 3 niniejszej Umowy – w wysokości 100,00 zł (słownie: sto zł 00/100) za każdy rozpoczęty dzień świadczenia usługi niezgodnie z tymi wymogami;
 - 5) w przypadku niezapewnienia warunków dotyczących realizacji umowy określonych w § 3 ust. 4 lub ust. 5 niniejszej umowy – w wysokości 100,00 zł (słownie: sto zł 00/100) za każdy rozpoczęty dzień świadczenia usługi niezgodnie z tymi warunkami.
2. Kary umowne podlegają kumulacji nie więcej jednak niż do 20% maksymalnej wartości umowy brutto, określonej w § 9 ust. 1 oraz podlegają potrąceniu z wynagrodzenia Wykonawcy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 4. W przypadku odmowy wykonania usługi przez Wykonawcę, Zamawiający zleci wykonanie usługi innemu podmiotowi, a kosztami obciąży Wykonawcę (umowne wykonanie zastępcze). Koszty wykonania zastępczego podlegają potrąceniu z wynagrodzenia Wykonawcy.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w czasie jej trwania bez dodatkowego wezwania w przypadkach:
 - a) gdy Wykonawca odmówił zrealizowania jednostkowej usługi;
 - b) gdy Wykonawca dwukrotnie popadł w zwłokę w udostępnieniu pojazdu/ części pojazdu do oględzin;
 - c) parking nie spełnia wymogów określonych przez Zamawiającego, co oznacza, że naliczono trzykrotnie w trakcie obowiązywania umowy karę umowną na podstawie ust. 1 pkt 4) lub 5).
 6. Za przypadki siły wyższej, które uwalniają strony od wypełnienia zobowiązań umownych na czas trwania „siły wyższej”, uznaje się nieprzewidziane wydarzenia, które wystąpią niezależnie od woli stron i po zawarciu Umowy, a którym Strony nie będą mogły zapobiec przy dołożeniu należytej staranności, udaremniające całkowicie lub częściowo wypełnianie zobowiązań umownych, takie jak np. pożary, powódzie, trzęsienia ziemi, stan epidemii, strajki o charakterze ogólnokrajowym, branżowym lub regionalnym, wojna, mobilizacja, działania wojenne wroga, rekwizycja, embargo lub zarządzenia władz.
 7. Nie uznaje się za „siłę wyższą” braku siły roboczej, materiałów i surowców, chyba że jest to spowodowane okolicznościami „siły wyższej”.
 8. O zaistnieniu okoliczności uznanych za „siłę wyższą”, Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić.
 9. Termin realizacji przedmiotu Umowy ulega przedłużeniu o czas równy okresowi, w którym realizacja przedmiotu Umowy nie była możliwa z powodu działania „siły wyższej” lub jakiegokolwiek innej przyczyny, której nie sposób było przewidzieć, ani jej uniknąć pomimo zachowania należytej staranności.
 10. Strony zobowiązują się, że zrobią wszystko, co w ich mocy, aby wzajemnie sobie pomóc w celu zminimalizowania konsekwencji zaistnienia „siły wyższej”.
 11. Każda ze Stron ma prawo odstąpić od Umowy, w przypadku gdy czas trwania „siły wyższej” przekroczy trzy miesiące.

Zakaz Cesji

§ 12.

Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, Wykonawca nie przeniesie na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności i praw wynikających z Umowy, jak również nie obciąży wierzytelności i praw wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej.

Zmiany Umowy

§ 13.

1. Zamawiający przewiduje zmiany Umowy w przypadkach:

Lp.	Oznaczenie okoliczności	Zakres zmian w Umowie
1.	W przypadku okoliczności, które są niezależne od Zamawiającego a wpływają na termin wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy	1) Zmiana terminów realizacji Umowy. 2) Zmiana zasad płatności.

2. Inicjatorem zmian Umowy może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian.
3. W przypadku, gdy inicjatorem zmian jest Wykonawca, Zamawiający nie ma obowiązku rozpatrywania wniosku o zmianę wykonania Umowy, jeżeli Wykonawca w ciągu 4 dni roboczych od zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 nie przedłoży szczegółowego wniosku wraz z uzasadnieniem o zmianę Umowy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Klauzula Poufności, Ochrona danych osobowych

§ 14.

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w posiadanie których wszedł wykonując przedmiot Umowy.

§ 15

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Dane osobowe, o których mowa w Umowie udostępniane są przez Strony w celu realizacji Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
3. Strony zobowiązuje się do udzielenia drugiej Stronie oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych udostępnionych przez drugą Stronę w związku z realizacją Umowy.
4. Strony zobowiązane są do zastosowania się do zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
5. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego informacje zgodnie z art. 13 RODO, które to Zamawiający zamieścił w Zapytaniu ofertowym.

Postanowienia końcowe

§ 16.

1. Wykonawca zapewnia łączność telefoniczną pod następującym numerem oraz możliwość przekazywania informacji drogą elektroniczną na adres:
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest:
a) P. nr tel.
b) P. nr tel.
3. Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego o zmianie osoby/osób, czy też numerów podanych w ust. 1 i 2.
4. Każda zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 17.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, a w sprawach formalnoprawnych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
2. Sędem właściwym dla rozpoznawania wszelkich sporów wynikających z niniejszego postępowania jest Sąd Rejonowy Lublin-Zachód z siedzibą w Lublinie albo Sąd Okręgowy w Lublinie.

3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.
4. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
- Załącznik nr 1- Wzór wykazu;
 - załącznik nr 2 – Wzór protokołu;
 - Załącznik nr 3 - Wypełniony przez Wykonawcę Formularz Ofertowy z dnia

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA

Wzór wykazu

SĄD REJONOWY
w CHEŁMIE
Al. Żołnierzy I AWP 16

WYKAZ POJAZDÓW ZABEZPIECZONYCH I PRZECHOWYWANYCH PRZEZ
NA PARKINGU STRZEŻONYM W PRZY
ZA OKRES ODDO

Lp.	Marka pojazdu, numer rejestracyjny/ wykaz części pojazdu	Data przyjęcia na przechowanie/okres przechowywania	Nr protokołu przyjęcia - przekazania	Sygn. sprawy - oznaczenie sądowe	Uwagi (wskazanie osób, które miały dostęp do przechowywanych pojazdów w danym miesiącu/inne uwagi)

Sporządził:.....

....., dnia.....

Wzór protokołu

Nr.....
Nr pojazdu wg ks. ewidencji.....
Sygn. sprawy:.....

PROTOKÓŁ

nr..... z dnia
z przyjęcia i oględzin pojazdu zabezpieczonego na parkingu

.....dnia.....20.... r. godz. .
Przekazujący: z
(imię i nazwisko)
Przyjmujący:legitymujący się dowodem tożsamości
(imię i nazwisko)

A. POJAZD

Marka pojazduNr rejestracyjny.....
Stan licznika
Rok produkcji
Nr podwozia w chwili zatrzymania.....
Nr silnika w chwili zatrzymania.....
I. Niniejszy protokół sporządzono w obecności:.....

II. Opis zewnętrzny samochodu:

Koła: a) ilość kołpaków: b) marka, stan techniczny opon:
Zamki
Zderzak przedni
Zderzak tylny
Reflektor przedni prawy
Reflektor przedni lewy
Kierunkowskazy
Lampy tylne prawe
Lampy tylne lewe
Lusterka zewnętrzne
Dach pojazdu
Drzwi pojazdu
Maska przednia
Maska tylna
Błotniki
Korek zbiornika paliwa
Hak holowniczy
Antena radiowa
Bagażnik dachowy
Szyby
Wycieraczki

Tablice rejestracyjne Nr ____ szt ____
Inne:

III. Opis wnętrza pojazdu :

Kierownica
zagłówki szt. __
Fotele przednie
Fotele tylne
Pokrowce na fotele
Pasy bezpieczeństwa
Gałka dźwigni zmiany biegów
Radioodbiornik (marka, nr) .
Kolumny, głośniki, szt.
Stan licznika kilometrów
Braki i uszkodzenia tablicy rozdzielczej
Inne:

IV. Opis bagażnika :

Koło zapasowe
Zestaw kluczy
Podnośnik
Gaśnica
trójkąt ostrzegawczy
Luźno leżące wewnątrz pojazdu przedmioty nie związane z konstrukcją ani też z wyposażeniem pojazdu
Inne:

**B. CZĘŚCI POJAZDU
(wskazanie i opis)**

1.
2.
3.
4.
...

Obecny przy oględzinach

(imię i nazwisko)

oświadczam, że stan faktyczny pojazdu i jego zawartość jest zgodne z ww. protokołem.

Parking nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy i przedmioty nie wyszczególnione i nie zgłoszone przez przekazującego pojazd.

ogłędziny przeprowadził	przekazujący pojazd	przyjmujący pojazd

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres WYKONAWCY

.....
.....
.....

NIPREGON:

Osoba do kontaktu po stronie Wykonawcy:

Telefon do kontaktu:

E-mail:

Podanie adresu poczty elektronicznej oznacza zgodę Wykonawcy na przesyłanie: zawiadomień, wezwań oraz informacji na podany przez niego adres poczty elektronicznej

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Lp.	Wyceniana wielkość	Zaoferowana cena netto (zł)
1.	zryczałtowana cena netto 1 doby parkowania 1 pojazdu o dmc nieprzekraczającej 3,5 t	
2.	zryczałtowana cena netto 1 doby parkowania 1 pojazdu jednośladowego	
3.	zryczałtowana cena netto 1 doby parkowania 1 pojazdu o dmc przekraczającej 3,5 t	
4.	Należność za usługę przewozu lub holowania pojazdów w granicach administracyjnych miasta Chełm - ryczałt/stawka za jeden kilometr	
5.	Należność za usługę holowania lub przewozu pojazdu lub części pojazdu spoza granic administracyjnych miasta Chełm - stawka za jeden kilometr	

2. Deklaruję ponadto

parking znajduję się w miejscowości:, przy ul.
(należy wskazać dokładną lokalizację przez podanie dokładnego adresu)

3. Oświadczam, że:

- Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497).
- Oświadczam/y, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....dn.

.....

pieczętka i podpis osoby uprawnionej (Wykonawcy)

