

Znak sprawy F.250.1-46/23

Chełm, dnia 08 grudnia 2023 r.

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
na dostawę druków**

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Sąd Rejonowy w Chełmie
Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 16
22-100 Chełm
Tel. 82 562-25-53, 82 562-25-43
e-mail: gospodarczy@chelm.sr.gov.pl
NIP: 563-10-66-206
REGON 000322985
Adres strony internetowej Zamawiającego: www.chelm.sr.gov.pl
Godziny pracy Sądu:
Od 7:30 do 18:00 (w poniedziałki)
Od 7:30 do 15:30 (od wtorku do piątku)

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia nr 1/21 Dyrektora Sądu dot. zasad gospodarowania środkami publicznymi, których wartość szacunkowa jest mniejsza niż kwota 130 000 zł netto.
2. Zamawiające zastrzega sobie możliwość:
 - a) Zmiany postanowień Zapytania ofertowego przed terminem składania ofert,
 - b) Odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyny – tzw. „unieważnienie postępowania” w każdym czasie do momentu rozstrzygnięcia postępowania.
3. Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

III. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

2.2.0.0.0.0.0.0.0. Druki

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia (12 m-cy) od 01.01.2024 r do 31.12.2024 r.

V. Nazwa przedmiotu zamówienia

Dostawa druków w okresie od dnia 02.01.2024 do końca 2024 roku dla Sądu Rejonowego w Chełmie.

Wykaz druków w załączeniu.

VI. Inne wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

Okres realizacji – do 01.01.2024r do 31.12.2024r.

Forma płatności – przelew – 21 dni

VII. Opis sposobu przygotowywania ofert i Wymagane dokumenty:

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim i podpisana (imieniem i nazwiskiem) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
2. Oferta powinna być kompletna, rzetelna oraz powinna odpowiadać wszystkim warunkom zawartym w opisie przedmiotu zamówienia. Wszelkie zmiany i poprawki treści oferty muszą być parafowane datowane przez osobę/osoby podpisującą/e ofertę. Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełniania oferty.
3. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
 - a) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do ogłoszenia
4. Oferty, które zostaną złożone po terminie wyznaczonym na składanie ofert, nie będą oceniane przez Zamawiającego.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

VIII. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia 14.12.2023r. do godz. 12:00 (osobiście – pok. 53) lub e-mailem : gospodarczy@chelm.sr.gov.pl według wzoru oferty stanowiącego załącznik nr 1 do zaproszenia.

Osoba do kontaktów w sprawie zamówienia P. Dariusz Nadworski, tel. 82 562-25-43.

IX. KRYTERIUM OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

Cena (oferty brutto) 100% [cena min./cena badanej oferty x 100%]

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt (gdzie 1% = 1 pkt)

X. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Sądem właściwym dla rozpoznawania wszelkich sporów jest Sąd Rejonowy Lublin Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku.

XI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Informacja zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego www.chelm.sr.gov.pl w zakładce RODO

Wykaz załączników:

- 1) Formularz oferty;**
- 2) Formularz cenowy;**
- 3) Wzór umowy.**

STARSZY INSPEKTOR

/-/ Maria Zbarachewicz

KIEROWNIK ODDZ. FINANSOWEGO

/-/ Krystyna Wasiuk