OGŁOSZENIE

o naborze na zastępstwo pracownika zatrudnionego na stanowisku wspomagającym pion orzeczniczy po. protokolanta /umowa- zastępstwo/

Dyrektor Sądu Rejonowego w Chełmie w dniu 9 września 2025r. organizuje nabór na zastępstwo pracownika zatrudnionego na stanowisku wspomagającym pion orzeczniczy w okresie jego usprawiedliwionej nieobecności.

Nabór zarejestrowany jest pod numerem **Adm.1101.7.2025**

Nabór może zostać anulowany w każdym czasie, bez podania przyczyny.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Sądzie Rejonowym w Chełmie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.

Do obsadzenia : 1 etat ;
Stanowisko- **po. protokolanta;**
Wymiar etatu- **w pełnym wymiarze czasu pracy;**
miejsce wykonywania pracy: **Chełm**

Zakres wykonywanych zadań :
1. rozpisywanie sesji;
2. protokołowanie rozpraw i posiedzeń sądowych;
3. obsługa referatu sędziego;
4. wykonywanie czynności związanych z prowadzeniem akt sądowych;
5. wykonywanie zarządzeń oraz poleceń służbowych.

Od kandydatów wymagamy spełnienia niezbędnych warunków:
O nabór na zastępstwo pracownika, może ubiegać się osoba :
1. która ma pełną zdolność do czynności prawnych;
2. o nieposzlakowanej opinii;
3. która nie była karana za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe;
4. przeciwko której nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
5. posiadająca stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku;
6. wykształcenie co najmniej średnie (zdany egzamin maturalny)

Wymagania dodatkowe /preferowane/:
1. znajomość techniki pracy biurowej, w tym umiejętność posługiwania się sprzętem komputerowym (znajomości edytora tekstowego Word lub Open Office);
2. biegła umiejętność pisania na komputerze (mile widziana umiejętność pisania bezwzrokowego);
3. komunikatywność;
4. odporność na stres;
5. umiejętność pracy w zespole;
6. umiejętność sprawnej organizacji pracy.

Wymagane dokumenty /własnoręcznie podpisane/ poz. 1,2,3, 6, 7,8, 9,11
1. list motywacyjny;
2. kwestionariusz osobowy;
3. curriculum vitae;

4. kserokopia świadectwa maturalnego lub innego dokumentu potwierdzającego wykształcenie;
5. kserokopia dodatkowych uprawnień, ukończonych kursów;
6. oświadczenie kandydata, że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe; (załącznik do ogłoszenia),
7. oświadczenie o posiadanej pełnej zdolności do czynności prawnych, (załącznik do ogłoszenia),
8. oświadczenie o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe, (załącznik do ogłoszenia),
9. oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na w/w stanowisku w Sądzie Rejonowym w Chełmie; (załącznik do ogłoszenia),
10. referencje, opinie z dotychczasowych miejsc pracy – w miarę posiadania;
11. oświadczenie o wrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, po zapoznaniu się klauzulą informacyjną. (załącznik do ogłoszenia).

Dokumenty należy składać w kopercie z dopiskiem „Nabór Adm.1101.7.2025" w Oddziale Administracyjnym Sądu Rejonowego w Chełmie, ul. Al. Żołnierzy I AWP 16, pokój nr 51, 52 ,lub przesyłać pocztą (data stempla pocztowego)w terminie **do dnia 19 września 2025r.**

Dokumenty złożone lub przesłane po w/w terminie nie podlegają zwrotowi. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data stempla pocztowego).
Termin naboru zostanie podany na stronie internetowej wraz z listą osób dopuszczonych.

Nabór przeprowadzany będzie w trzech etapach przez komisję powołaną przez Dyrektora Sądu Rejonowego w Chełmie.
I etap-wstępna weryfikacja zgłoszeń pod względem wymogów formalnych
II etap-praktyczny sprawdzian umiejętności
III etap-rozmowa kwalifikacyjna

Informacja o przejściu kandydata do następnego etapu umieszczana będzie na stronie internetowej Sądu www.chelm.sr.gov.pl oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Sądu przy ul. Al. Żołnierzy I AWP16

Imię i nazwisko kandydata wybranego na stanowisko, na które przeprowadzany jest nabór, podane zostanie do publicznej wiadomości na stronie BIP Sądu oraz tablicy ogłoszeń w budynku Sądu przy ul. Żołnierzy I AWP 16 w Chełmie

Spośród osób, które przejdą wszystkie etapy naboru, a nie zostaną wybrane na stanowisko, na które przeprowadzony jest nabór komisja wyłoni listę rezerwową na wypadek zatrudnienia większej liczby osób lub rezygnacji kandydata.

Informacja o wpisaniu na listę rezerwową zostanie podana na stronie BIP i tablicy ogłoszeń Sądu Rejonowego w Chełmie.

Zał. Kwestionariusz osobowy
Klauzula Informacyjna
Oświadczenia

Dyrektor Sądu
Sądu Rejonowego w Chełmie

mgr Ewa Kuczyńska
(podpisano elektronicznie)