Chełm, dnia 30 września 2026 roku.

OGŁOSZENIE
Dyrektora Sądu Rejonowego w Chełmie
o konkursie na staż urzędniczy

Dyrektor Sądu Rejonowego w Chełmie ogłasza konkurs na staż urzędniczy w pełnym wymiarze czasu pracy, który zarejestrowany jest pod numer **Adm. 1101.9.2026.**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Sądzie Rejonowym w Chełmie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych, był wyższy niż 6%.

Informuję, iż nabór może zostać anulowany w każdej chwili.

Do obsadzenia: 1 etat;
Stanowisko - Protokolant (K/M);
Wymiar etatu- w pełnym wymiarze czasu pracy;
Miejsce wykonywania pracy: Chełm;
Wynagrodzenie: 5150 zł

Zakres wykonywanych zadań:

1. rozpisywanie sesji;
2. protokołowanie przebiegu rozpraw i posiedzeń;
3. obsługa referatu sędziego;
4. wykonywanie czynności związanych z prowadzeniem akt spraw sądowych;
5. wykonywanie zarządzeń oraz poleceń służbowych

Wymagania niezbędne

1. pełna zdolność do czynności prawnych;
2. nieposzlakowana opinia;
3. niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe;
4. nieprowadzone przeciwko osobie postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
5. posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na w/w stanowisku;
6. wykształcenie co najmniej średnie (zdany egzamin maturalny);
7. poświadczenie bezpieczeństwa z klauzulą „ściśle tajne" lub „tajne" albo wyrażenie zgody na poddanie się procedurze sprawdzającej.

Wymagania dodatkowe /preferowane/:

1. znajomość techniki pracy biurowej, w tym umiejętność posługiwania się sprzętem komputerowym (znajomość edytora tekstowego Word lub Open Office),
2. biegła umiejętność pisania na komputerze (mile widziana umiejętność pisania bezwzrokowego),
3. komunikatywność;
4. odporność na stres,
5. umiejętność pracy w zespole;
6. umiejętność sprawnej organizacji pracy.

Wymagane dokumenty /własnoręcznie podpisane poz. 1,2,3,6,7,8,9,11,12/:

1) lis motywacyjny;
2) kwestionariusz osobowy; (załącznik do ogłoszenia)
3) curriculum vitae;
4) kserokopia świadectwa maturalnego lub innego dokumentu potwierdzającego posiadane wykształcenie;
5) kserokopia dodatkowych uprawnień, ukończonych kursów;
6) oświadczenie kandydata, że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo

ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe; (załącznik do ogłoszenia)
7) oświadczenie o posiadanej pełnej zdolności do czynności prawnych (załącznik do ogłoszenia)
8) oświadczenie o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe, (załącznik do ogłoszenia)
9) oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku stażysty w Sądzie Rejonowym w Chełmie, (załącznik do ogłoszenia)
10) referencje, opinie z dotychczasowych miejsc pracy – w miarę posiadania;
11) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji, po zapoznaniu się z klauzulą informacyjną (załącznik do ogłoszenia)
12) oświadczenie o wyrażeniu zgody na poddanie się procedurze sprawdzającej (załącznik do ogłoszenia).

Dokumenty należy składać w kopercie z dopiskiem „konkurs Adm.1101.9.2026**„** w Oddziale Administracyjnym Sądu Rejonowego w Chełmie, Al. Żołnierzy I AWP 16, pokój nr 51 lub 52 lub przesyłać pocztą / data stempla pocztowego/ **w terminie do 15 października 2026 roku.**

Dokumenty złożone lub przesłane po w/w terminie nie podlegają zwrotowi i nie będą rozpatrywane (liczy się data stempla pocztowego).
Termin konkursu zostanie podany na stronie internetowej wraz z listą osób dopuszczonych do kolejnego etapu.
Konkurs przeprowadzany będzie w trzech etapach przez komisję powołaną przez Dyrektora Sądu Rejonowego w Chełmie.

I. Etap pierwszy – wstępna weryfikacja zgłoszeń pod względem wymogów formalnych,
II. Etap drugi – praktyczny sprawdzian umiejętności,
III. Etap trzeci – rozmowa kwalifikacyjna

Informacja o zakwalifikowaniu kandydatów do kolejnych etapów konkursu umieszczana będzie na stronie internetowej Sądu www.chelm.sr.gov.pl w zakładce „Praca w sądzie” oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Sądu przy Al. Żołnierzy I AWP16.

Imię i nazwisko kandydata wybranego na stanowisko, na które przeprowadzany jest konkurs podane zostanie do publicznej wiadomości na stronie BIP Sądu oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Sądu przy Al. Żołnierzy I AWP16.

Spośród osób, które przejdą wszystkie etapy konkursu, a nie zostaną wybrane na stanowisko, na które przeprowadzany jest konkurs komisja wyłoni listę rezerwową na wypadek możliwości zatrudnienia większej liczby osób lub rezygnacji kandydata.

Informacja o wpisaniu na listę rezerwową zostanie podana na stronie BIP i tablicy ogłoszeń Sądu Rejonowego w Chełmie.

W związku z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 poz. 928) w Sądzie Rejonowym w Chełmie obowiązuje procedura naruszeń wewnętrznych, z którą należy się zapoznać pod adresem: www.chelm.sr.gov.pl

Załączniki:
kwestionariusz osobowy,
klauzula informacyjna
oświadczenia

Dyrektor
Sądu Rejonowego w Chełmie

mgr Ewa Kuczyńska
/podpisano elektronicznie/